

問題

ねっとさーば Cloud2 の管理者を追加、変更、削除したいが、どの様に手続きすればよいでしょうか。

対象製品

- ・ねっとさーば Cloud2 KTS Apps Manager

回答

KTS Apps Manager からお客様ご自身で管理者の追加、変更、削除が可能です。

操作手順

[管理者の追加]

1. 現在の管理者の方が KTS Apps Manager にログインします。
2. [管理者▼-管理者] メニューをクリックします。

Home ライセンス▼ ユーザー▼ 管理者▼



3. 管理者画面の [+登録] ボタンを押します。

管理者

+ 登録

検索ワード

検索

4. 登録画面で姓、名、e-mail アドレスを入力し、[保存] ボタンを押します。



5. 管理者一覧画面から新規登録した管理者名の横にある [パスワード変更&送信] ボタンをクリックします。

Page 1 of 1

氏名	e-mail	更新日時▼	パスワード更新日時
川田 次郎	*****@kts.co.jp	2020/10/08 11:35:28 new	編集 詳細 削除 パスワード変更&送信

6. 確認画面が表示されますので、問題なければ [パスワード変更&送信] ボタンを押します。

パスワード変更&送信

パスワードを初期化し、管理者にメールを送信します。よろしいですか？

管理者

姓	川田
名	次郎
e-mail	*****@kts.co.jp
備考	
作成者	
作成日時	2020/10/08 11:35:28
更新者	
更新日時	2020/10/08 13:13:11
パスワード更新日時	

パスワード変更&送信

7. 追加登録した管理者の方に初期パスワードの通知メールが届きます。

[管理者の変更]

1. KTS Apps Manager の管理者一覧画面の変更したい管理者名の横にある [編集] ボタンをクリックします。

Page 1 of 1

氏名	e-mail	更新日時▼	パスワード更新日時
川田 次郎	*****@kts.co.jp	2020/10/08 13:06:06 new	編集 詳細 削除 パスワード変更&送信

2. 編集画面が表示されますので、内容の変更を行います。変更後、[更新] ボタンを押して閉じます。

編集

管理者

* は入力必須です。

姓*

名*

e-mail*

更新

- ・登録内容を変更しても、ログイン用のパスワードは更新されません。パスワードの更新が必要な場合は、内容変更後に管理者一覧画面から [パスワード変更&送信] を実行してください。
- ・e-mail アドレスを変更した場合、次回以降の KTS Apps Manager にログインする際の e-mail アドレスは変更後の e-mail アドレスとなります。

[管理者の削除]

1. 削除したい管理者以外の管理者で KTS Apps Manager にログインします。
2. KTS Apps Manager の管理者一覧画面から、削除したい管理者の横にある [削除] ボタンを押します。

Page 1 of 1

氏名	e-mail	更新日時▼	パスワード更新日時	
川田 次郎	*****@kts.co.jp	2020/10/08 13:13:11	new	編集 詳細 削除 パスワード変更&送信

3. 確認画面が表示されますので、[削除] ボタンを押します。

削除

この管理者を削除します。よろしいですか？

管理者

姓 川田
名 次郎
e-mail *****@kts.co.jp
備考
作成者
作成日時 2020/10/08 11:35:28
更新者
更新日時 2020/10/08 13:13:11
パスワード更新日時

 削除