

建設DXに対応 情報共有Cloudサービス

# basepage

川田テクノシステム株式会社

福井県版  
2025



## 申込もログインも「福井県」専用ページ

<https://basepage.kts.co.jp/fukui/index.html>

**basepage** 福井県向け

ログイン 利用申込み お知らせ 操作マニュアル 各種要領・ガイドライン お問い合わせ

公共事業の情報共有を  
もっと確実に。  
もっとスムーズに。

情報共有システム basepage 福井県向け  
国土交通省 情報共有システム機能要件(工事・業務) 対応

ログイン 利用申込み

**basepage**

# 申込の流れ

**basepage**

basepageお申込み - 福井県発注工事・業務専用

[basepage お申込み](#) > [福井県発注工事・業務専用](#)

basepage（ベースページ）は川田テクノシステム株式会社が運営する『情報共有システム』です。

このページは【福井県発注工事・業務専用】のbasepageお申込みページです。  
ご契約のお手続きや、ご契約のお手続きに関する各種資料のダウンロードが行えます。

※既にご利用中のお客様の契約内容の変更は [こちら](#) からご確認ください。



初めて使用するときだけ  
アカウント(IDとパスワード)の取得



使ったことがある場合は  
スライド5へ



お申込みの準備

basepageのログインアカウントを準備する

ご契約にあたっては、basepageのログインアカウントが必要です。

- ログインアカウントをお持ちでない方 > [新規アカウント作成ページへ](#)
- ログインアカウントをお持ちの方 > 「サービス利用契約のお申込み」にお進みください  
※パスワードをお忘れの方はこちらより再設定してください。

お申込み

約款を確認しサービス利用契約を申し込む

basepageのサービス・ご契約内容について定めた「約款」です。ご契約お手続きの前に【必ず】  
ご一読ください。

 [basepage契約約款](#)

basepageセキュリティホワイトペーパーは、クラウドセキュリティの国際規格である  
ISO/IEC27017にもとづくセキュリティ情報です。安心してbasepageをご利用いただくために、ご  
一読ください。

 [basepageセキュリティホワイトペーパー](#)

契約約款に同意する

[ご契約お手続きへ](#)

**basepage**

# 初めて使用するときだけ IDとパスワードの取得

なりすまし防止の認証のメールが届く

basepage

## 新規アカウント作成

basepageの新規アカウントを作成します。  
すでにアカウントをお持ちの方はアカウントを作成せずに、そちらのアカウントをお使いください。

ログインID	kts.narita (←例) ※半角英・数・記号(-,_)の組合せ(6文字以上)	
ふりがな	なりた	ふみたけ
氏名	成田	文武
メールアドレス	f-narita@kts.co.jp	
所属会社等	川田テクノシステム株式会社	
パスワード	..... 半角8文字以上で、アルファベットと、数字または記号(!#\$%&*+)	
パスワード確認	.....	
メール受信	<input checked="" type="checkbox"/> KTSからの情報配信メールを希望する ※本設定は個人設定画面でいつでも変更できます	
言語	<input checked="" type="radio"/> 日本語 <input type="radio"/> English	
	<input type="button" value="確認"/>	<input type="button" value="閉じる"/>

## [basepage]アカウント新規作成のお知らせ

bpMessage@basepage.com  
発先 ● f-narita@kts.co.jp 16:01

basepage アカウントの作成要求がありました。  
basepage アカウントを作成するには、下記の確認コードを入力して下さい。

8.. 5.4

心当たりのない場合は本メールの削除をお願いいたします。

※本メールは basepage( <https://bp1.basepage.com> )による自動送信メールです。

■ お問い合わせ窓口  
川田テクノシステム株式会社 KTS サポートセンター  
E-Mail: [supports@basepage.com](mailto:supports@basepage.com)  
TEL: 03-4221-1300  
サポート時間: 9:00-12:00, 13:00-17:00 (土日祝および弊社休業日を除く)



basepage

## 新規アカウント作成

以下の内容で、basepageの新規アカウントを作成します。

ログインID	kts.naritaxxx
ふりがな	なりた ふみたけ
氏名	成田 文武
メールアドレス	f-narita@kts.co.jp
所属会社等	川田テクノシステム株式会社
メール受信	弊社からの情報配信メールを <b>受け取る</b>
言語	日本語

メールアドレスの確認のため、お客様に確認コードを送信しました。  
記載されている確認コードを入力して下さい。

確認コード

間違いがないかよくご確認の上、[作成]ボタンを押してください。

 **Point !**  
アカウント(IDとパスワード)は一人に1つ

コードを入力して「作成」

basepage

## アカウントの取得が済んだら(すでに持っていたら)

**basepage**

### 新規アカウント作成

アカウント(kts.naritaxxx)を作成しました。  
パスワードは厳重に管理し、定期的に変更されるようお願いいたします。

**閉じる** ※このウィンドウを閉じた後、元のウィンドウに戻って処理を続けてください。

---

■ お問い合わせ窓口

川田テクノシステム株式会社 KTSサポートセンター  
E-Mail: [supports@basepage.com](mailto:supports@basepage.com)  
TEL: 03-4221-1300  
サポート時間: 9:00-12:00, 13:00-17:00 (土日祝および弊社休業日を除く)

アカウント作成が完了した方は忘れず、下記「お申込み」へお進みください。  
◎ガイドを停止

### お申込み

約款を確認しサービス利用契約を申し込む

basepageのサービス・ご契約内容について定めた「約款」です。ご契約お手続きの前に【必ず】ご一読ください。

 [basepage契約約款](#)

basepageセキュリティホワイトペーパーは、クラウドセキュリティの国際規格であるISO/IEC27017にもとづくセキュリティ情報です。安心してbasepageをご利用いただくために、ご一読ください。

 [basepageセキュリティホワイトペーパー](#)

契約約款に同意する

**ご契約お手続きへ**



### Point !

約款は必ず目を通してください。記載内容に同意いただいた際の契約なので、記載されていることは順守していただきます。

約款に同意して契約手続きへ

## 区分を選択し、必要事項入力

### 申込区分の選択

- 1. 請負金額が税込み400万円以上の全ての土木工事、または請負金額に関わらず遠隔臨場機能の使用を希望する全ての土木工事  
※土木（河川・道路・港湾・海岸・ダム・治山・林道・農業等）及びそれらに関連する電気通信設備・機械設備工事はこちらです。  
※営繕・建築およびこれらに関連する電気通信・機械設備工事等は3.を選択してください。
- 2. 請負金額が税込み400万円未満かつ、遠隔臨場機能を使用しない全ての土木工事  
※土木（河川・道路・港湾・海岸・ダム・治山・林道・農業等）及びそれらに関連する電気通信設備・機械設備工事はこちらです。  
※営繕・建築およびこれらに関連する電気通信・機械設備工事等は4.を選択してください。
- 3. 請負金額が税込み400万円以上の全ての建築・営繕工事、または請負金額に関わらず遠隔臨場機能の使用を希望する全ての営繕・建築工事  
※営繕・建築工事等に分類される建具工事・管工事・電気通信設備工事・機械設備工事等もこちら。  
※土木や土木に関係するその他の工事は1.を選択してください。
- 4. 請負金額が税込み400万円未満かつ、遠隔臨場機能を使用しない全ての営繕・建築工事  
※営繕・建築工事等に関連する建具工事・管工事・電気通信設備工事・機械設備工事等もこちら。  
※土木や土木に関係するその他の工事は2.を選択してください。
- 5. 調査・測量・設計等委託業務



工事か、委託業務か  
土木工事か営繕・建築工事が  
請負金額400万以上か未満か  
遠隔臨場機能を使うか、使わないか

## ご利用料金(令和8年度)

### 情報共有システム提供価格(令和8年度)

項目	数量	単位	金額(税別)
<b>情報共有利用料</b>			
①400万円以上の全ての土木工事、または請負金額に関わらず遠隔臨場機能の使用を希望する全ての土木工事	1	ヵ月	7,500
②400万円未満かつ、遠隔臨場機能を使用しない全ての土木工事	1	ヵ月	1,500
③400万円以上の全ての建築・営繕工事、または請負金額に関わらず遠隔臨場機能の使用を希望する全ての営繕・建築工事	1	ヵ月	7,500
④請負金額が税込み400万円未満かつ、遠隔臨場機能を使用しない全ての営繕・建築工事	1	ヵ月	1,500
⑤調査・測量・設計等委託業務	1	ヵ月	4,000
<b>標準搭載機能</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>・基本機能(国土交通省機能要件対応)</li> <li>・オンライン電子納品機能(国交省土木・国交省営繕・農水省基準対応)</li> <li>・各種DX機能               <ul style="list-style-type: none"> <li>点群、3Dモデル、360度画像(全天球画像)ビューア、</li> <li>VR※、DL用URLのメール送信、CAD連携機能 含む</li> </ul> </li> </ul> <p>※別途スマートフォンなどの撮影に用いる機器および、インターネット接続が必要となります。</p> <p>※遠隔臨場機能 ※①と③のみ搭載、スマホアプリはiPhoneのみ対応しております。</p>			

## 区分を選択し、必要事項入力

### 対象を選択してください

#### 請負金額の入力

税込みの請負金額を入力してください。(万円未満は切り捨て)

405 万円(税込み)

#### 発注事務所の選択

発注者の所属事務所を選択してください。

土木部\_福井土木事務所 ▼

#### 工期の入力

請負または委託契約における積算上の工期末の年月を入力してください。

2027 ▼ 年 3 ▼ 月

※工期末月の末日から1ヵ月の無償利用期間がございます。

(例)工期末月が3月の場合、"〇〇〇〇年3月"と入力することで4月末までご利用可能

※工期末月に延長確認のメールが届きます。延長が必要な場合は延長確認メールよりお申込みください。

※ここで入力した内容は次ページの入力内容に反映されますが、終了日を月末以外に変更しないでください。  
月末日以外が入力された場合、再度ご契約お手続きをお願いする場合がございます。

# 必要事項入力

## basepageサービス利用契約申込み(福井県(工事)土木遠隔臨場あり)

お申込み前に「[ベースページサービス契約約款](#)」をお読みください。

### 1.運用担当者

お申込みには、本システムのアカウント(ログインIDとパスワード)が必要です。  
お持ちでない場合は [こちら](#) でアカウントを作成してから、本ページに戻り、以降の入力を続けてください。

ログインID	<input type="text" value="kts.naritaxxx"/>
パスワード	<input type="password" value="....."/>

#### [パスワードを忘れた場合](#)

ワークフローを利用する場合は、お申し込み者の職位（兼務する場合は複数）をチェックしてください。  
ワークフローを利用しない場合、閲覧のみの場合はチェックする必要はありません。

現場代理人  主任(監理)技術者

### 2.工事情報および契約期間

工事名	<input type="text" value="河川維持修繕工事99-99-999-99"/>
工事番号	<input type="text"/>
発注事務所	<input type="text" value="&lt;福井県-土木部_福井土木事務所&gt;"/>
契約期間	2026-03-26 ~ <input type="text" value="2027-03-31"/>

### 3.ご契約者

法人番号	<input type="text"/>
------	----------------------

# 同名他社との識別のため、法人番号の入力をお願いいたします

法人番号は国税庁が指定する13桁の識別番号です  
 検索は[こちら](#) (外部サイトに移動します)  
 不明な場合は"0"を入力して

法人番号	
(ふりがな) 法人名	
住所	〒
TEL	
部署名	
(ふりがな) 責任者氏名	せい
	姓

名称・所在地などから調べる

商号又は名称

部分一致検索  前方一致検索

読み仮名で検索(カタカナ)

入力した文字そのまま検索

英語表記で検索

(注) 「英語表記で検索」を選択した場合は、「英語版法人番号公表サイト」に掲載されている法人を検索することができます。  
 なお、検索結果は「英語版法人番号公表サイト」の画面が表示されます。

所在地

都道府県又は郵便番号を検索条件として指定することができます

都道府県で検索  郵便番号で検索

都道府県  市区町村

[+ 丁目番地等の入力欄を開く](#)

(注) 国外所在地で検索を行う場合は、「都道府県」の選択からしてください。

検索条件の設定 [+ 法人種別などその他の条件を開く](#)

検索

法人番号から調べる

## 検索結果一覧

検索条件: 部分一致検索/川田テクノシステム株式会社/登記記録の閉鎖等含める/商号等五十音順(昇順)

1件 見つかりました。 表示件数 10件 50件 100件

法人番号	商号又は名称	所在地	変更履歴情報等
5011501001076	カワダテクノシステム 川田テクノシステム株式会社	東京都千代田区神田須田町1丁目25番	<a href="#">履歴等</a>

## 3.ご契約者

法人番号	5011501001076		
(ふりがな) 法人名	かわだてくのしずてむ 川田テクノシステム株式会社		
住所	〒 101-0041	東京都千代田区神田須田町1-25	
TEL	03-6367-5641	FAX(または携帯)	080-5938-5760
部署名	営業本部	役職名	
(ふりがな) 責任者氏名	なりた 成田	ふみたけ 文武	

うまく検索できない場合は、[ご利用方法](#)

# 料金等確認画面と申込完了

情報共有システム basepage 利用契約申込み(福井県(工事)土木遠隔臨場あり)

申込日:2026年3月18日

1.適用担当者(申込者)

氏名	成田 文武
ログインID	kts.narita000
職位	現場代理人
メールアドレス	f-narita@kts.co.jp
所属会社等	川田テクノシステム株式会社

2.工事情報および契約期間

工事名	河川維持修繕工事99-99-999-99
工事番号	
発注事務所	<福井県-土木部_福井土木事務所>
契約期間	2026-03-26 ~ 2027-03-31 [12ヶ月] <small>※ご利用開始までに最長5営業日いただきます。 ※工期未月に延長確認のメールが届きます。延長が必要な場合は延長確認メールの申込みください。</small>

3.ご契約者

法人番号	5011501001076
(ふりがな) 法人名	かわたてのくすまてむ 川田テクノシステム株式会社
住所	〒101-0041 東京都千代田区神田須田町1-25
TEL	03-6367-5641
FAX	080-5938-5760
部署名	営業本部
(ふりがな) 担当者氏名	なりた ふみたけ 成田 文武

4.請求先情報

※2024年8月1日以降申し込み分より、原則、請求書の郵送サービスは終了し、ダウンロードにより取得していただけます。

法人番号	5011501001076
(ふりがな) 法人名	かわたてのくすまてむ 川田テクノシステム株式会社
住所	〒101-0041 東京都千代田区神田須田町1-25
TEL	03-6367-5641
FAX	080-5938-5760
担当者部署名	営業本部
(ふりがな) 担当者氏名	なりた ふみたけ 成田 文武

5.お支払い内容

ご利用形態	月額料金制
ご利用料金	¥7,500(月額) × 12ヶ月 = ¥90,000(税抜) <small>※別途、利用月の消費税率で算出した消費税が加算されます。</small>
お支払方法	銀行振込
お支払い条件	末日締め、翌月末日払い
その他連絡	請負金額(税込み)405万円

私は、「[ベースページサービス契約約款](#)」を十分に確認、理解し、内容に同意の上、本サービスの利用を申込みます。

(ふりがな) 担当者氏名 なりた ふみたけ 成田 文武

## 5.お支払い内容

ご利用形態	月額料金制
ご利用料金	¥7,500(月額) × 12ヶ月 = ¥90,000(税抜)
お支払方法	銀行振込
お支払い条件	末日締め、翌月末日払い
その他連絡	請負金額(税込み)405万円

※別途、利用月の消費税率で算出した消費税が加算されます。

私は、「[ベースページサービス契約約款](#)」を十分に確認、理解し、内容に同意の上、本サービスの利用を申込みます。



料金計算がされています。  
画面出力したものは見積書として有効です。

# 申込完了

**basepage**

## 新規契約申込み(福井県(工事)土木遠隔臨場あり)完了

basepageの新規申込みを受け付けました。  
契約手続き完了したい(通常1~2営業日、最長5営業日)、「契約手続き完了のお知らせ」メールを送信いたします。

### 契約者

法人番号	5011501001076
法人名	川田テクノシステム株式会社
住所	101-0041 東京都千代田区神田須田町1-25
TEL	03-6367-5641
FAX	03-6367-5700

[basepage]ご利用申込み確認

 bpMessage@basepage.com  
宛先 ● 成田 文武

成田 文武 様

この度は、情報共有システム『basepage』にお申込み頂きありがとうございます。

契約手続きが完了したい、本メールアドレスに「契約手続き完了のお知らせ」メールを送信いたします。  
(通常1-2営業日、最長5営業日で完了します)

もうしばらく、お待ちいただけますようお願いいたします。

※本メールは basepage(<https://bp1.basepage.com>)による自動送信メールです。

--

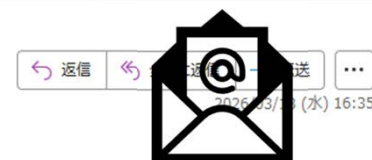
■ お問い合わせ窓口

川田テクノシステム株式会社 KTS サポートセンター

E-Mail: [supports@basepage.com](mailto:supports@basepage.com)

TEL: 03-4221-1300

サポート時間: 9:00-12:00, 13:00-17:00 (土日祝および弊社休業日を除く)



**basepage**

## 契約手続き完了、利用のための設定開始

[basepage]契約手続き完了のお知らせ



bpMessage@basepage.com  
宛先 ● 成田 文武

返信 全員に返信 転送 ...

2026/03/18 (水) 16:39

成田 文武 様

この度は、情報共有システム『basepage』をお申し込み頂きありがとうございます。

下記の内容にて契約手続きが完了し、チームが開設されましたのでお知らせいたします。  
(本メールは再発行いたしませんので、大切に保管して頂きますようお願い申し上げます)  
今後とも、『basepage』をよろしくお願い申し上げます。

<運用開始に当たって>

以下の「管理者専用ページ」よりログインしていただき、  
「所属メンバー」の画面にて、登録済のメンバーをご確認ください。その後、  
必要な「メンバーの招待」、「職位の登録」および「決裁ルートの設定」を実施してください。  
(※ログインの際は、お申込み時に使用したご自身のログインID・パスワードをご入力ください)

管理者専用（設定）ページ

<https://bp1.basepage.com/pub/sessions/reLogin?nextUrl=/agency/teams/116982/edit.html>

「招待」された方の「参加」および設定が完了次第、決裁機能をご利用頂けます。

設定・操作に関するマニュアル公開ページ

<https://bp1.basepage.com/help/index.html?version=2023-09-11>

<ご請求について>

**basepage**

**basepage**

[ログインIDを忘れたら](#)

ログインID  
kts.naritaxxx

次へ

[スタートマニュアルはこちら](#)

**basepage**

[←戻る](#)

kts.naritaxxx

[パスワードを忘れたら](#)

パスワード  
.....

ログイン

# 契約手続き完了、利用のための設定開始 ・微調整

The screenshot shows the 'basepage 管理者専用ページ' (Administrator Page) interface. At the top right, there are buttons for 'FAQ' and '簡単操作ガイド' (Simple Operation Guide), with the latter highlighted by a red box. Below the navigation bar, there are links for 'チーム管理' and 'What's New'. A sidebar on the left lists various management options like '工事情報', 'チームマスター', and 'アイテム'. A central modal window displays a workflow for team management, with 'STEP 2 : メンバーの招待' (Invite Members) highlighted by a red box. The background shows a list of team details, including company names and project IDs.

 ガイドが誘導してくれます

# 他のメンバー(申込者以外)を「招待」する

## basepage 管理者専用ページ

[個別契約管理](#) [年間契約管理](#) [チーム管理](#) [メンバー管理](#) [アイテム管理](#) [メンテナンス](#) [進捗・閉所・臨場状況](#) [What's New](#)

[一覧](#)

[新規作成](#)

[詳細](#)

[工事情報](#)

[チームマスター](#)

[アイテム](#)

[オプション設定](#)

[アイテム使用者設定](#)

[ファイル一覧](#)

[追加](#)

[メニュー編集](#)

[追加機能設定](#)

[所属メンバー](#)

[編集](#)

[追加](#)

[招待](#)

[招待状況](#)

[再招待](#)

[グループ](#)

[編集](#)

[ファミリーメンバー](#)

[追加](#)

[ファミリーグループ](#)

[ファミリーグループ編集](#)

[職位](#)

チームコード 116453

チーム名

説明

このプロジェクトに参加して欲しいメンバーに、招待メールを送ります。  
各メンバーは、届いたメールに書かれたリンクから、このプロジェクトへの登録処理を行います。  
各メンバーの参加状況は、招待状況から確認することができます。

※対象者が20名を超える場合、複数回に分けて実行してください。

※職位（兼務する場合は複数）をチェックしてください。閲覧のみの場合はチェックする必要はありません。

No.	姓	名	メールアドレス	職位
1	福井	隆史	xxxxxxxxxx@pref.fukui.lg.jp	<input type="checkbox"/> 所長 <input type="checkbox"/> 次長 <input checked="" type="checkbox"/> 課長 <input type="checkbox"/> GL <input type="checkbox"/> 主任監督員 <input type="checkbox"/> 監督員 <input type="checkbox"/> 検査職員 <input type="checkbox"/> 課員 <input type="checkbox"/> 現場技術員 <input type="checkbox"/> 現場代理人 <input type="checkbox"/> 主任(監理)技術者 <input type="checkbox"/> (運用サポート用)
2	敦賀	幸平	xxxxxxxxxx@pref.fukui.lg.jp	<input type="checkbox"/> 所長 <input type="checkbox"/> 次長 <input type="checkbox"/> 課長 <input checked="" type="checkbox"/> GL <input type="checkbox"/> 主任監督員 <input type="checkbox"/> 監督員 <input type="checkbox"/> 検査職員 <input type="checkbox"/> 課員 <input type="checkbox"/> 現場技術員 <input type="checkbox"/> 現場代理人 <input type="checkbox"/> 主任(監理)技術者 <input type="checkbox"/> (運用サポート用)
3	芦原	由紀	xxxxxxxxxx@pref.fukui.lg.jp	<input type="checkbox"/> 所長 <input type="checkbox"/> 次長 <input type="checkbox"/> 課長 <input type="checkbox"/> GL <input checked="" type="checkbox"/> 主任監督員 <input type="checkbox"/> 監督員 <input type="checkbox"/> 検査職員 <input type="checkbox"/> 課員 <input type="checkbox"/> 現場技術員 <input type="checkbox"/> 現場代理人 <input type="checkbox"/> 主任(監理)技術者 <input type="checkbox"/> (運用サポート用)
4	小浜	麻友	xxxxxxxxxx@pref.fukui.lg.jp	<input type="checkbox"/> 所長 <input type="checkbox"/> 次長 <input type="checkbox"/> 課長 <input type="checkbox"/> GL <input type="checkbox"/> 主任監督員 <input checked="" type="checkbox"/> 監督員 <input type="checkbox"/> 検査職員 <input type="checkbox"/> 課員 <input type="checkbox"/> 現場技術員 <input type="checkbox"/> 現場代理人 <input type="checkbox"/> 主任(監理)技術者 <input type="checkbox"/> (運用サポート用)
5				<input type="checkbox"/> 所長 <input type="checkbox"/> 次長 <input type="checkbox"/> 課長 <input type="checkbox"/> GL <input type="checkbox"/> 主任監督員 <input type="checkbox"/> 監督員 <input type="checkbox"/> 検査職員 <input type="checkbox"/> 課員

# 「招待」を受けたら「参加」する

[basepage]チーム参加要請通知

bpMessage@basepage.com  
宛先 f-narita@kts.co.jp

福井 隆史 様

成田 文武 様より、「(県単) 道路災害復旧工事 06-99-0000」チームへの参加要請が届いています。

成田 文武 様からのメッセージ  
「ご参加ください。」

以下のリンクより、「参加」、または「辞退」の意思表示をお願いいたします。

<https://bp1.basepage.com/pub/teams/114036/invitations/418211/decide.html?pass=1yKYBioZw9Txlu0>

すでに、basepage のログインアカウントをお持ちの場合は、そのアカウントでログインしてください。お持ちでない場合、アカウントを作成してください。

【参加手順のマニュアル動画はこちら】  
<https://youtu.be/G55qTplyDXM>

※本メールは basepage( <https://bp1.basepage.com> )による自動送信メールです。

■ お問い合わせ窓口  
川田テクノシステム株式会社 KTS サポートセンター  
E-Mail: [supports@basepage.com](mailto:supports@basepage.com)  
TEL: 03-4221-1300  
サポート時間: 9:00-12:00, 13:00-17:00 (土日祝および弊社休業日を除く)



## Point !

アカウント(IDとパスワード)は一人に1つ

先に別工事に参加したのなら、同じIDで「参加」する

basepage

## basepage

福井 隆史 様

あなたは、成田 文武様より、「(県単) 道路災害復旧工事06-99-0000」チームに招待されています。本ページより、参加、または辞退の意思表示をお願いします。 [マニュアル](#)

①参照ください

### 招待情報

招待者	成田 文武
招待者所属等	川田テクノシステム株式会社
招待者メールアドレス	f-narita@kts.co.jp
招待先チーム	(県単) 道路災害復旧工事06-99-0000
職位	課長
メッセージ	ご参加ください。

②-1 IDを持っていない場合のみ

参加には、本システムのアカウントが必要です。

参加者本人のアカウントを入力してください。お持ちでない場合は [こちら](#) でアカウントを作成してから続けてください。

ログインID	kts.narita1
パスワード	.....

[パスワードを忘れた場合](#)

②-2 IDを持っている場合はここで入力

コメント

③「参加」クリックで、招待された工事の画面に

■ お問い合わせ窓口 [アクセスできるようになります。](#)

## やってほしいことは共通仕様書の定める履行義務だけ

福井県土木工事共通仕様書

令和6年3月22日  
農村第1641号、土管第1837号

### 1-1-1-2 用語の定義

#### 25. 電子納品

電子納品とは、電子成果品を納品することをいう。

#### 26. 情報共有システム

情報共有システムとは、監督職員および受注者間の情報を電子的に交換・共有することにより業務効率化を実現するシステムのことをいう。なお、本システムを用いて作成および提出等を行った工事帳票については、別途紙に出力して提出しないものとする。

#### 27. 書面

書面とは、工事打合せ簿等の工事帳票をいい、情報共有システムを用いて作成され、指示、承諾、協議、提出、報告、通知が行われたものを有効とする。ただし、情報共有システムを用いない場合は、発行年月日を記載し、記名（署名または押印を含む）したものも有効とする。なお、押印の有無については、土木工事書類作成マニュアルの工事関係書類一覧表に基づくこととする。

・・・世の中には仕様書の存在を知らずに開発され利用されているサービスもある



## 打合せ簿の役割・意義

様式-9

**工事打合せ簿**

発議者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	年 月 日
発議事項	<input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> その他 ( )		
工事名 (内容)			
<p>左記仕様書で定めることを 誰が行っても適切に実施できるような フォームになっている</p>			
添付図	業、その他添付図書		
処理 ・ 回答	発注者	上記について <input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 受理 します。 <input type="checkbox"/> その他 [ ] 年月日:	
	受注者	上記について <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 受理 します。 <input type="checkbox"/> その他 [ 但し、契約変更の対象としません。 ] 年月日:	

①打合せ簿

共通仕様書 1-1-1-4 施工計画書 1.一般事項

受注者は、工事着手前または施工方法が確定した時期に工事目的物を完成するために必要な手順や工法等についての施工計画書を監督職員に**提出**しなければならない。



共通仕様書 第1節 総則1-1-1-2 用語の定義

19.**提出**

提出とは、監督職員が受注者に対し、または受注者が監督職員に対し工事に係わる**書面**またはその他の資料を説明し、差し出すことをいう。



共通仕様書 第1節 総則1-1-1-2 用語の定義

26.**書面**

書面とは、工事打合せ簿等の工事帳票をいい、情報共有システムを用いて作成され、**指示、承諾、協議、提出、報告、通知**が行われたものを有効とする。なお、押印の有無については、土木工事書類作成マニュアルの工事関係書類一覧表に基づくこととする。

## 打合せ簿を多用し、生成させる意味①

件名	施工計画書	発議年月日	2024-11-27
工事名	関東地整（業務）-デモチーム	回答希望日	
添付	1. 施工計画書.pdf (1.6MB)		

進捗 (履歴)

※未発議です。

発議処理へ

内容

発議者	受注者
発議事項	<input type="radio"/> 指示 <input type="radio"/> 協議 <input type="radio"/> 通知 <input type="radio"/> 承諾 <input type="radio"/> 報告 <input checked="" type="radio"/> 提出 <input type="radio"/> その他
内容	共通仕様書1-1-1-4に基づき施工計画書を提出する。
添付図	葉
その他添付図書	
発注者 処理・回答	上記について <input type="radio"/> 指示 <input type="radio"/> 承諾 <input type="radio"/> 協議 <input type="radio"/> 提出 <input checked="" type="radio"/> 受理 します。 <input type="radio"/> その他
処理・回答 年月日	

発議処理へ 保存 印刷プレビュー



様式-9

### 工事打合せ簿

発議者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input checked="" type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	令和 6年 11月 27日
発議事項	<input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 報告 <input checked="" type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> その他 ( )		
工事名	関東地整（業務）-デモチーム		
(内容)			
施工計画書 共通仕様書1-1-1-4に基づき施工計画書を提出する。			
添付図 葉、その他添付図書			
処理 ・ 回答	発注者	上記について <input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input checked="" type="checkbox"/> 受理 します。 <input type="checkbox"/> その他 [ ]	年月日:
	受注者	上記について <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 受理 します。 <input type="checkbox"/> その他 [ ]	年月日:

入力する。  
提出物(例では施工計画書)の  
PDFファイルが添付されている

basepage

生成する。

但し、A4縦の帳票を生成させることがゴールではないし、目的でもない。あくまでも生成する過程がある、ということ。



## 打合せ簿を多用し、生成させる意味②

件名  発議年月日

工事名  回答希望日

添付 1. 施工計画書.pdf (1.6MB)

進捗 (履歴)

※未発議です。

内容

発議者  受注者

発議事項  指示  協議  通知  承諾  報告  提出

内容

添付図  葉

その他添付図書

発注者 上記について  指示  承諾  協議  提出  受理 します。

発注者 処理・回答

処理・回答 年月日

検索

様式  発議日  ~

決裁区分  すべて  未決裁  決裁済  未発議

検索結果: 51個

No.	件名	発議日 ▲	発議者	最終決裁者	種類	管理区分	内容	発注者処理	設計変更	受理日	添付
1	工程表、代理人通知	2020-07-08	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	その他	以下の工事関係書類を提出します。1)工程表 2)代理人通知	受理	変更しない	2020-07-08	1個
2	工事カルテ(受注時)	2020-07-09	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	その他	工事カルテ(受注時)について提出します。	受理	変更しない	2020-07-09	1個
3	請負代金内訳書	2020-07-09	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	その他	請負代金内訳書について提出します。	受理	変更しない	2020-07-09	1個
4	建退共掛金取納書	2020-07-13	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	その他	建退共掛金取納書を提出します。	受理	変更しない	2020-07-13	1個
5	設計図書の照査_01_着手前	2020-07-17	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	その他	工事請負契約書第18条の第1項第1号から第5号に基づいて、...	受理	変更しない	2020-07-17	1個
6	協議チェックシート_01_着手時	2020-07-20	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	施工計画	着手時協議チェックシートを提出します。	受理	変更しない	2020-07-20	1個
7	建設副産物_01	2020-07-22	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	施工計画	建設副産物計画書(クラス)を提出します。	受理	変更しない	2020-07-22	1個
8	施工計画書_01_当初	2020-07-27	[NRT天翔橋]妻沼/代監	総括監督員	提出	施工計画	施工計画書(初回版)を提出します。	受理	変更しない	2020-07-27	1個
	着工届	2020-07-27	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	施工計画	着工届を提出します。	受理	変更しない		1個
10	退体2日実施計画書	2020-07-27	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	施工計画	退体2日による施工を希望したく実施計画書を提出します。	受理	変更する	2020-07-27	1個
11	施工体制台帳_01	2020-07-27	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	施工体制	施工体制台帳(第1回)を下記に格納する。FC > 06....	受理	変更しない	2020-07-27	1個
12	快適トイレ_01_設置協議	2020-07-27	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	協議	施工管理	快適トイレ設置のため協議をしたい。(1) 予定期間: 20...	受理	変更する	2020-07-27	3個
13	管理基準_01	2020-07-27	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	協議	施工管理	下記の工種について北海道開発局道路・河川工事仕様書(令和元...	受理	変更しない	2020-07-27	1個
14	工事着手	2020-07-29	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	報告	施工計画	本日、工事着手したことを報告します。作業内容: 現地調査...	受理	変更しない	2020-07-29	2個
15	施工体制台帳_02	2020-08-03	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	施工体制	施工体制台帳(第2回)を下記に格納する。FC > 06....	受理	変更しない	2020-08-03	1個
16	材料承諾願い_01	2020-08-20	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	承諾	施工管理	使用材料承諾願い(第1回)を下記に格納する。FC > 0...	受理	変更しない	2020-08-20	1個
17	施工計画書_02_追加	2020-08-20	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	施工計画	施工計画書(追加_01)を下記に格納する。FC > 03...	受理	変更しない	2020-08-20	1個
18	NETIS_01_活用計画書	2020-08-25	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	施工計画	以下のNETISについて、活用申請をかねて活用計画書をF C...	受理	変更しない	2020-08-25	1個
19	施工体制台帳_03	2020-08-27	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	施工体制	施工体制台帳(第3回)を下記に格納する。FC > 06....	受理	変更しない	2020-08-27	1個
20	施工体制台帳_04	2020-08-31	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	施工体制	施工体制台帳(第4回)を下記に格納する。FC > 06....	受理	変更しない	2020-08-31	1個

入力する。

いつ:日付

誰:受注者or発注者

何を:タイトル

どうする:発議事項・内容欄

提出物(例では施工計画書)の  
PDFファイルが添付されている

A4縦では不可能な、いつ・誰が・何を・どうしたかわかる一覧が生成する

そもそも「鑑」はインデックスの役割が内在していた。  
入力項目自体がタグ付けに近いことから、  
一覧で表現することで様々な用途が一気に加速する。

検索性 ↑ 複数同時把握 ↑ プロセスの正当性 ↑

basepage

# 打合せ簿=インデックスの極 完成検査で直接使用

照査

様式  発議日  ~

決裁区分  すべて  未決裁  決裁済  未発議

検索結果: 2個

No.	件名	発議日	発議者	最終決裁者	種類	管理区分	内容
1	<a href="#">設計図書の照査_02_第一回変更</a>	2021-01-27	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	その他	工事請負契約書第18条の第1項第1号から第5号に基づ
2	<a href="#">設計図書の照査_01_着手前</a>	2020-07-17	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	その他	工事請負契約書第18条の第1項第1号から第5号に基づ

工事請負契約書第18条  
設計図書の照査を行っているか

施工計画書

様式  発議日  ~

決裁区分  すべて  未決裁  決裁済  未発議

検索結果: 6個

No.	件名	発議日 ▲	発議者	最終決裁者	種類	管理区分	内容	発注者処理	設計変更	受理日	添付
1	<a href="#">施工計画書_01_当初</a>	2020-07-27	[NRT天翔橋]妻沼/代監	総括監督員	提出	施工計画	施工計画書(初回版)を提出します。	受理	変更しない	2020-07-27	1個
2	<a href="#">施工計画書_02_追加</a>	2020-08-20	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	施工計画	施工計画書(追加_01)を下記に格納する。FC > 03... >>	受理	変更しない	2020-08-20	1個
3	<a href="#">施工計画書_03_追加</a>	2020-09-24	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	施工計画	施工計画書(追加_02)を下記に格納する。FC > 03... >>	受理	変更しない	2020-09-24	1個
4	<a href="#">施工計画書_04_追加</a>	2020-10-12	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	施工計画	施工計画書(追加_03)を下記に格納する。FC > 03... >>	受理	変更しない	2020-10-12	1個
5	<a href="#">施工計画書_05_追加</a>	2020-11-20	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	施工計画	施工計画書(追加_04)を下記に格納する。FC > 03... >>	受理	変更しない	2020-11-20	1個
6	<a href="#">施工計画書_06_変更</a>	2021-01-27	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	提出	施工計画	施工計画書(変更_01)を下記に格納する。FC > 03... >>	受理	変更しない	2021-01-27	1個

施工計画書の提出日  
着手前に出されてるか

工事着手

様式  発議日  ~

決裁区分  すべて  未決裁  決裁済  未発議

検索結果: 1個

No.	件名	発議日	発議者	最終決裁者	種類	管理区分	内容	発注者処理	設計変更	受理日	添付
1	<a href="#">打合せ簿</a>	2020-07-29	[NRT天翔橋]妻沼/代監	主任監督員	報告	施工計画	本日、工事着手したことを報告します。作業内容：現地調査... >>	受理	変更しない	2020-07-29	2個

# ASP上の打合せ簿を多用するその他の利点

様式-9

### 工事打合せ簿

発議者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	年 月 日
発議事項	<input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 報告 <input type="checkbox"/> 提出		
	<input type="checkbox"/> その他 ( )		
工事名			
(内容)			

例1) 帳票・様式自体の廃止・削減・運用方法の改良が行いやすい

所定のフォームでわざわざ作成して、打合せ簿に添付 → ×  
 必要事項を直接打合せ簿に入力のみ → ○  
 例) 休日夜間作業届

検索結果: 51個

No.	件名	発議日 ▲	発議者	最終決着日	種類	管理区分	内容	発注者処理	設計変更	受理日	添付
1	工程表_代理人通知	2020-07-08	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	提出	その他		以下の工事関係書類を提出します。1)工程表 2)代理人通知	受理	変更しない	2020-07-08	1個
2	工事加算(受注時)	2020-07-09	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	提出	その他		工事加算(受注時)について提出します。	受理	変更しない	2020-07-09	1個
3	請負代金内訳書	2020-07-09	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	提出	その他		請負代金内訳書について提出します。	受理	変更しない	2020-07-09	1個
4	建設共済金収納書	2020-07-13	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	提出	その他		建設共済金収納書を提出します。	受理	変更しない	2020-07-13	1個
5	設計図書の内訳書_01_着手前	2020-07-17	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	提出	その他		工事請負契約書第1.8条の第1項第1号から第5号に基づいて、...	受理	変更しない	2020-07-17	1個
6	着工前チェックシート_01_着手前	2020-07-20	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	提出	施工計画		着工前協議チェックシートを提出します。	受理	変更しない	2020-07-20	1個
7	建設製図物_01	2020-07-22	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	提出	施工計画		建設製図物計画書(クレダズ)を提出します。	受理	変更しない	2020-07-22	1個
8	施工計画書_01_当初	2020-07-22	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	提出	施工計画		施工計画書(初回版)を提出します。	受理	変更しない	2020-07-22	1個
9	着工届	2020-07-27	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	提出	施工計画		着工届を提出します。	受理	変更しない		1個
10	連休2日実施計画書	2020-07-27	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	提出	施工計画		連休2日による施工を希望したく実施計画書を提出します。	受理	変更する	2020-07-27	1個
11	施工体制台帳_01	2020-07-27	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	提出	施工体制		施工体制台帳(第1回)を下記に格納する。FC > 06_... >>	受理	変更しない	2020-07-27	1個
12	快通化_01_設置協議	2020-07-27	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	協議	施工管理		快通化/快通化のため協議をしたい。(1) 予定期間: 20... >>	受理	変更する	2020-07-27	3個
13	管理基準_01	2020-07-27	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	協議	施工管理		下記の工事について北海道開発局道路・河川工事仕様書(令和元... >>	受理	変更しない	2020-07-27	1個
14	工事着手	2020-07-29	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	報告	施工計画		本日、工事着手したことを報告します。作業内容: 現地調査... >>	受理	変更しない	2020-07-29	2個
15	施工体制台帳_02	2020-08-03	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	提出	施工体制		施工体制台帳(第2回)を下記に格納する。FC > 06_... >>	受理	変更しない	2020-08-03	1個
16	材料承認書_01	2020-08-20	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	承認	施工管理		使用材料承認書(第1回)を下記に格納する。FC > 0... >>	受理	変更しない	2020-08-20	1個
17	施工計画書_02_追加	2020-08-20	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	提出	施工計画		施工計画書(追加_01)を下記に格納する。FC > 03_... >>	受理	変更しない	2020-08-20	1個
18	NETIS_01_添付計画書	2020-08-25	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	提出	施工計画		以下のNETISについて、添付申請をかねて添付計画書をF.C... >>	受理	変更しない	2020-08-25	1個
19	施工体制台帳_03	2020-08-27	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	提出	施工体制		施工体制台帳(第3回)を下記に格納する。FC > 06_... >>	受理	変更しない	2020-08-27	1個
20	施工体制台帳_04	2020-08-31	[NRT天翔橋]要沼/代監 主任監督員	提出	施工体制		施工体制台帳(第4回)を下記に格納する。FC > 06_... >>	受理	変更しない	2020-08-31	1個

例2) 設変に至るプロセスが説明しやすく、把握もしやすい

着工後、当初設計に疑義が生じたため  
 立会を実施(立会依頼書)  
 立会時相互確認事項に基づき協議を実施(打合せ簿「協議」)  
 協議の基づく工種追加など設計変更指示(打合せ簿「指示」)  
 設計変更に基づく設計図書の見直し結果(打合せ簿「提出」)  
 設計変更に基づく変更施工計画書の提出(打合せ簿「提出」)

.....  
 一連のストーリーが簡単に追える。

Copyright © 2025 Kawada Techno system Co., Ltd. All rights reserved.

22

# はんことか押印とか印鑑とか

書面と印鑑の定義において  
「印鑑のように見えるもの」は印鑑と言えるのか？

様式第9号

指示、承諾、協議、提出、報告、

工事名	一般国道235号 新冠町 新冠道路維持除雪外一連工事														
工種、細目等															
発議事項	<input type="checkbox"/> 指示、 <input type="checkbox"/> 承諾 *KP72.93~KP73.00(R)取付道路4箇所の補修を完了したので報告します。														
	<input checked="" type="checkbox"/> 協議、 <input type="checkbox"/> 提出 *KP75.38(L)に設置している大型土のうの内1袋が破損しており、他についても傷んで														
	<input checked="" type="checkbox"/> 報告、 <input type="checkbox"/> 通知 いるのでストックしている耐候性土のうとの交換をしたいのですが協議願います。														
□添付資料名	□図面 全業														
【監督職員】	平成 21年 12月 15日														
上記事項について <input type="checkbox"/> 指示、 <input type="checkbox"/> 承諾、 <input checked="" type="checkbox"/> 協議、 <input type="checkbox"/> 通知、 <input checked="" type="checkbox"/> 受理 する。															
□特記事項															
															
□工事内容の変更の対象と	<input type="checkbox"/> しない <input type="checkbox"/> する。た														
【請負者】															
上記事項について <input type="checkbox"/> 了解しました。□承諾願 <input checked="" type="checkbox"/> 協議、 <input type="checkbox"/> 提出、 <input checked="" type="checkbox"/> 報告 します。															
□特記事項															
確認欄	<table border="1"> <tr> <td>総括監督員</td> <td>主任監督員</td> <td>監督員</td> <td>監督員</td> <td>現場代理人</td> <td>監理技術者</td> <td>主任技術者</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	総括監督員	主任監督員	監督員	監督員	現場代理人	監理技術者	主任技術者							
総括監督員	主任監督員	監督員	監督員	現場代理人	監理技術者	主任技術者									

(主 旨)  
本様式は、工事に必要な指示、承諾、協議等を迅速かつ的確に行うためのものである。

(注 意 事 項)  
① 欄内にレを記入すること。  
② 押印又はボールペンでサインすること。

✓ 明らかに印鑑

様式-9 工事打合せ

発注者 受注者 発議者

指示 協議 通知

その他 ( )

工事名 R6道路〇〇〇〇改修工事

(内容) 施工計画書の提出

標記について、土木工事共通仕様書「第1編 1-1-施工計画書(初回版)」を提出します。

PDF

か存在しない資料のため、別途書面で提出いたします。

員主任監督員	監 督 員	監 督 員	現場代理人	監

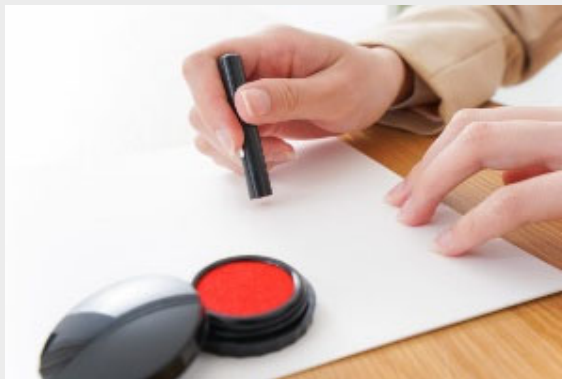
✓ 印鑑とはいえない

総 括 監督員	主 任 監督員	監 督 員	監 督 員	現 場 代理人	主 任 (監 理) 技術者

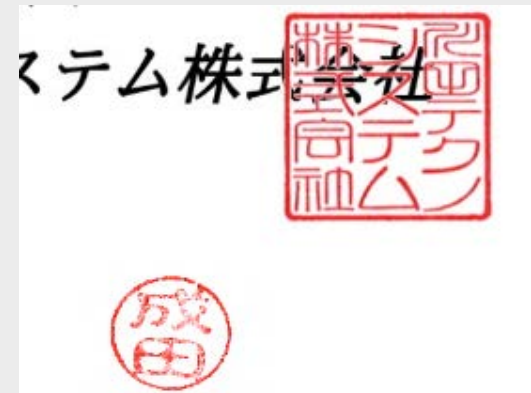
## はんことか押印とか印鑑とかの定義



①印章(ハンコ)と朱肉



②押印・捺印



③印鑑・印影

残念ながら電子決裁においてはこれらを用いることはできません。



## 改めて

### 書面と印鑑の定義において 「印鑑のように見えるもの」は印鑑と言えるのか？ の答え

#### 26. 書面

書面とは、工事打合せ簿等の工事帳票をいい、情報共有システムを用いて作成され、**指示、承諾、協議、提出、報告、通知**が行われたものを有効とする。ただし、やむを得ず、情報共有システムを用いない場合は、発行年月日を記載し、記名（署名または押印を含む）したものも有効とする。

「有効」であることの  
証明になる！！  
なぜなら印鑑証明が  
とれるから。



か存在しない資料のため、別途書面で提出いたします。

主任監督員	監督員	監督員	現場代理人	監
山野	高橋		川田	

「印鑑のように見えるもの」は  
「有効」であることの証明にならない！！  
なぜなら印鑑証明がとれないから。

総括監督員	主任監督員	監督員	監督員	現場代理人	主任
川田	川田	川田	川田	川田	川田



PDF



## すなわち、電子決裁と印鑑決裁を混同しない！

扱いません。あっても意味が無く、役に立たないから。

共通仕様書第1編 共通編 第1章 総則1-1-1-2 用語の定義

「25. 情報共有システム」


「26. 書面」にて規定されている。

※誰が承認したかがわからなくなる???

→ASPシステムの特性上、監督員任命通知に氏名の記載がある人全員無条件に責任が発生します。誰が、という議論自体がASP利用の場合は無意味です。

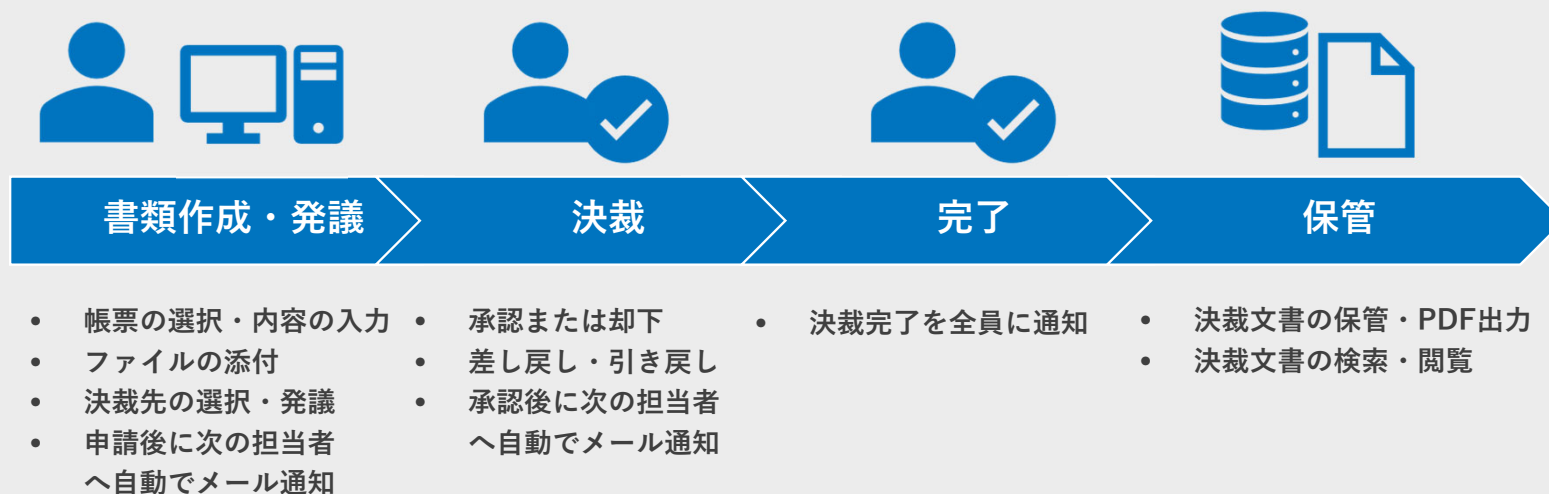
か存在しない資料のため、別途書面で提出いた

主任監督員	監督員	監督員	現場代理人
山 野	高 橋		川 田



## ASPではこうやる、ワークフロー(書類決裁)

打合せ簿等の書類の決裁・承認行為をインターネット上で実施



押印の手間、移動時間の削減や、書類の紛失防止につながります

## 工事書類の扱い方

まずはとにかく所定のフォルダにファイルをドロップします。  
電子決裁が必要な場合は、続けて発議に使う鑑を選択して“作成”

The screenshot shows the 'basepage' file management interface. The top navigation bar includes 'What's New', '通知', 'スケジュール', '掲示板', 'ファイルキャビネット' (highlighted with a red box and circled 1), 'ワークフロー', and '電子納品準備'. The left sidebar shows a folder tree with '計画書' (highlighted with a red box and circled 2) selected. The main area displays a table of files with columns for 'No.', 'ファイル名', '種類', 'サイズ', '登録者', '登録日時', and '状態'. Below the table, there are buttons for '一括ダウンロード', '調査・設計成果', 'フォルダに', '一括移動', '一括削除', and '通知...'. A '作成...' button is also visible. A red box and circled 3 highlights the '作成...' button. A notification window at the bottom shows the upload status of two files: '【統一22】 施工計画書.pdf' and '施工計画書\_1版.pdf'.

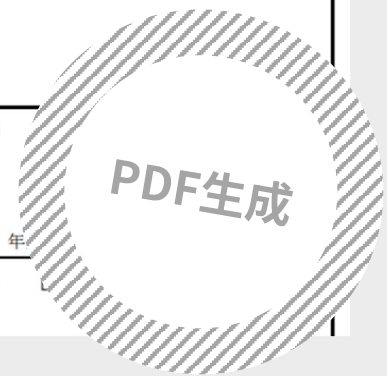
The screenshot shows the 'basepage' file management interface. The top navigation bar includes 'ファイル一覧', 'サムネイル表示', '関連ワークフロー一覧', and '検索結果: 2個 (226.3KB)'. The main area displays a table of files with columns for 'No.', 'ファイル名', '種類', 'サイズ', '登録者', '登録日時', and '状態'. Below the table, there are buttons for '一括ダウンロード', '調査・設計成果', 'フォルダに', '一括移動', '一括削除', and '通知...'. A '作成...' button is highlighted with a red box and circled 3. A dropdown menu is open, showing options for '工事打合せ簿(指示)', '工事打合せ簿(協議)', '工事打合せ簿(通知)', '工事打合せ簿(承諾)', '工事打合せ簿(報告)', '工事打合せ簿(提出)' (highlighted with a red box and circled 2), '工事打合せ簿(その他)', '材料確認書', '段階確認書', and '確認・立合依頼書'. A red box and circled 2 highlights the '工事打合せ簿(提出)' option.

## 打合せ簿など発議・電子決裁のやりかた

ワークフローの機能に沿って必要事項を記入すると、  
**打合せ簿の鑑**として生成します。

件名	施工計画書	発議年月日	2026-03-02
工事名	デモチーム_東京都港湾局	回答希望日	
添付	1.  【統一22】施工計画書.pdf (64.2KB) 2.  施工計画書_1版.pdf (162.1KB)		
子納品フォルダ名	MEET/ORG		
未発議です。			
<input type="button" value="処理へ"/>			
発議者	<input type="radio"/> 発注者 <input checked="" type="radio"/> 受注者		
発議事項	提出		
内容	共通仕様書1-X-XIに基づき施工計画書を提出します。		

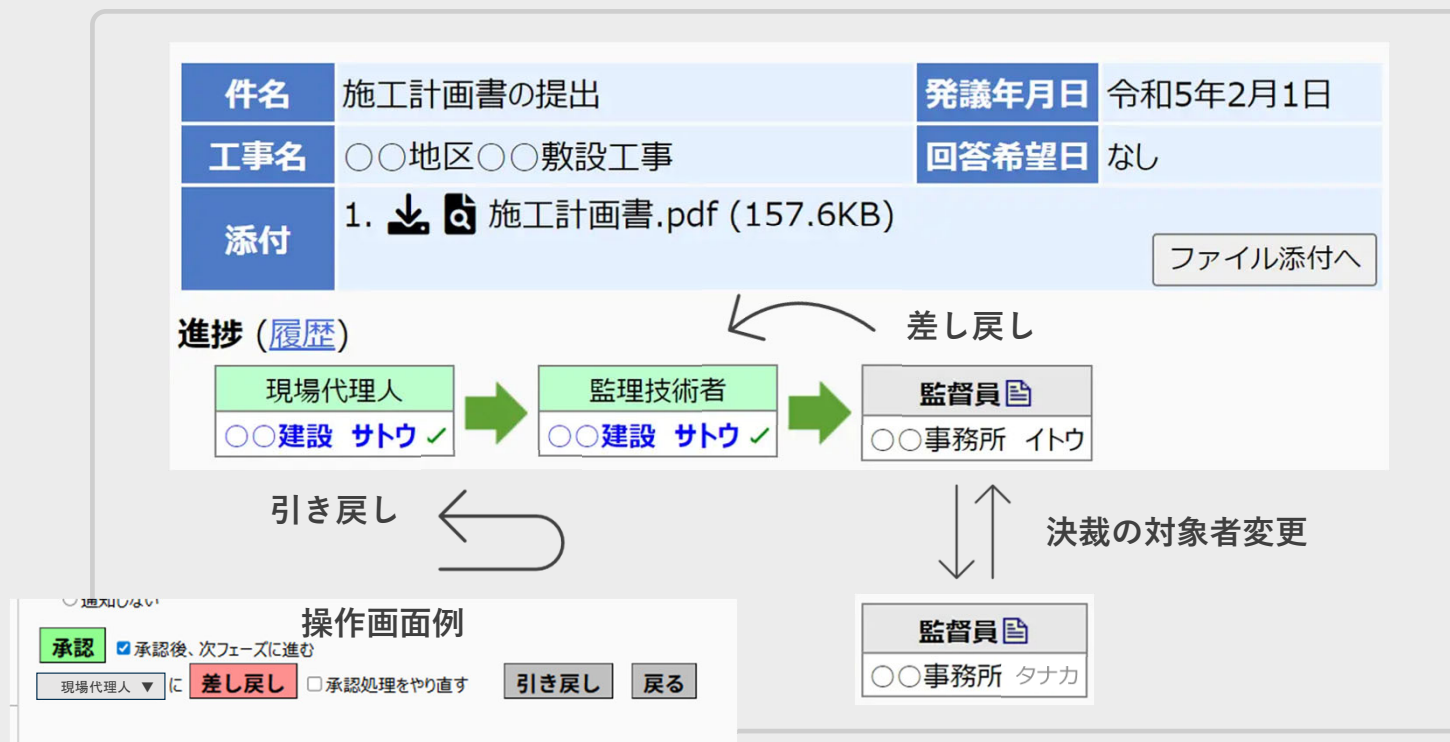
工事打合せ簿			
発議者	<input type="checkbox"/> 発注者 <input checked="" type="checkbox"/> 受注者	発議年月日	令和 8年 3月 2日
発議事項	<input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 通知 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 報告 <input checked="" type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> その他 ( )		
工事名	デモチーム_東京都港湾局		
(内容)			
施工計画書 共通仕様書1-X-XIに基づき施工計画書を提出します。			
添付図 葉、その他添付図書			
処理 ・ 回答	発注者	上記について <input type="checkbox"/> 指示 <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> その他	<input type="text"/> 年
	受注者	上記について <input type="checkbox"/> 承諾 <input type="checkbox"/> 協議 <input type="checkbox"/> 提出 <input type="checkbox"/> その他	



## ワークフロー(電子決裁・承認・確認行為)

書類作成後は、決裁先を選択し発議します

決裁の対象者変更、発議した書類の引き戻し、修正等が発生した際の差し戻しも行えるため、柔軟な運用が可能です



# 理想的な結果が得られます

フォルダ分けされた  
工事書類

記載内容までうかがい知れる一覧

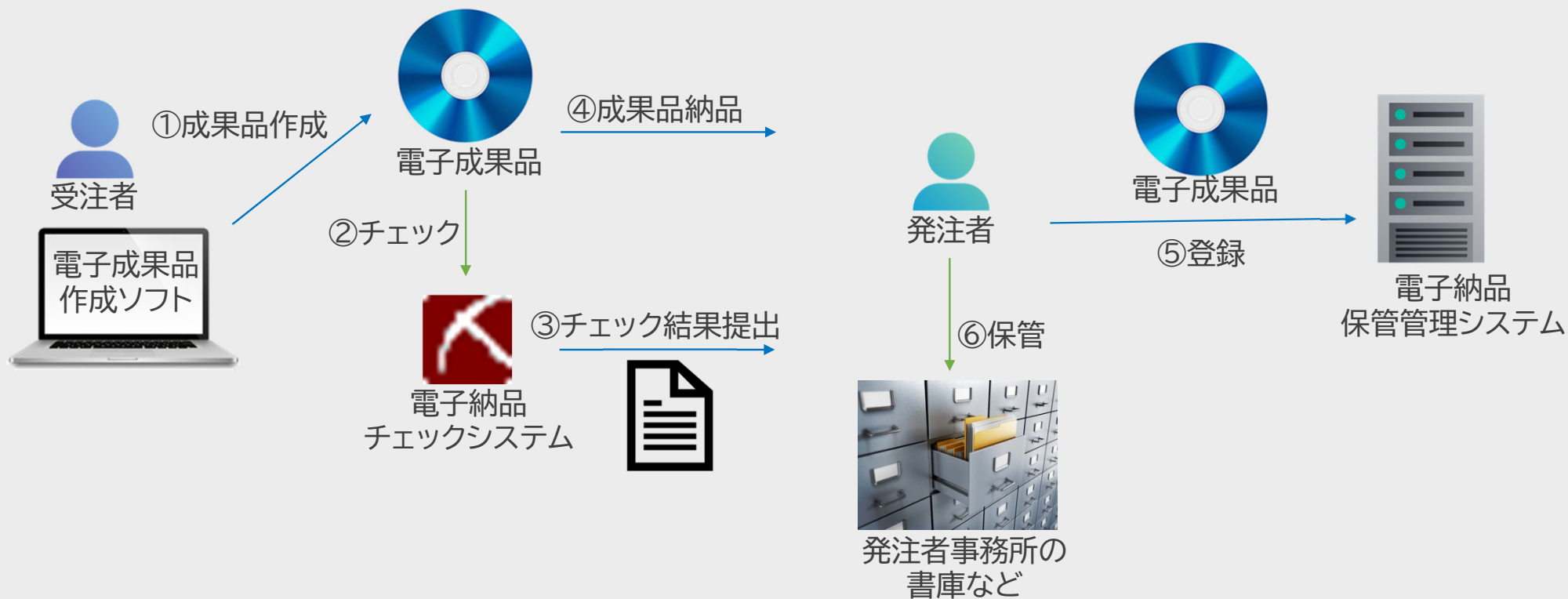
- ORG001 設計図書
- ORG002 契約関係書類
- ORG201 竣工書類目録
- ORG211 施工体制台帳
- ORG221 使用材料承諾願
- ORG222 搬入材料集計表
- ORG231 品質管理報告書
- ORG232 試験成績表
- ORG241 出来形測定結果表
- ORG251 舗装工事データ
- ORG261 新技術活用
- ORG271 創意工夫・社会性等実施報告
- ORG281 工事紹介ほか
- ORG700 工事写真ダイジェスト版
- ORG800 工事出来形図
- 07 REGULAR(必須)
  - 01 緊急時
  - 02 建設副産物
  - 03 環境家計簿
  - 04 総合評価提案内容

検索結果: 50個

No.	件名	発議日 ▲	発議者	最終決裁者	種類	管理区分	内容	発注者処理	設計変更	受理日	添付
1	工程表、代理人通知	2020-07-08		'代監 主任監督員	提出	その他	以下の工事関係書類を提出します。1)工程表 2)代理人通知	受理	変更しない	2020-07-08	1個
2	工事カルテ(受注時)	2020-07-09		'代監 主任監督員	提出	その他	工事カルテ(受注時)について提出します。	受理	変更しない	2020-07-09	1個
3	請負代金内訳書	2020-07-09		'代監 主任監督員	提出	その他	請負代金内訳書について提出します。	受理	変更しない	2020-07-09	1個
4	建退共掛金収納書	2020-07-13		'代監 主任監督員	提出	その他	建退共掛金収納書を提出します。	受理	変更しない	2020-07-13	1個
5	設計図書の照査 01 着手前	2020-07-17		'代監 主任監督員	提出	その他	工事請負契約書第18条の第1項第1号から第5号に基づいて、...	受理	変更しない	2020-07-17	1個
6	協議チェックシート 01 着手時	2020-07-20		'代監 主任監督員	提出	施工計画	着手時協議チェックシートを提出します。	受理	変更しない	2020-07-20	1個
7	建設副産物 01	2020-07-22		'代監 主任監督員	提出	施工計画	建設副産物計画書(クラス)を提出します。	受理	変更しない	2020-07-22	1個
8	施工計画書 01 当初	2020-07-27		'代監 総括監督員	提出	施工計画	施工計画書(初回版)を提出します。	受理	変更しない	2020-07-27	1個
9	着工届	2020-07-27		'代監 主任監督員	提出	施工計画	着工届を提出します。	受理	変更しない		1個
10	週休2日実施計画書	2020-07-27		'代監 主任監督員	提出	施工計画	週休2日による施工を希望したく実施計画書を提出します。	受理	変更する	2020-07-27	1個
11	施工体制台帳 01	2020-07-27		'代監 主任監督員	提出	施工体制	施工体制台帳(第1回)を下記に格納する。FC > 06_...	受理	変更しない	2020-07-27	1個
12	快適トイレ 01 設置協議	2020-07-27		'代監 主任監督員	協議	施工管理	快適トイレ設置のため協議をしたい。(1) 予定期間: 20...	受理	変更する	2020-07-27	3個
13	管理基準 01	2020-07-27		'代監 主任監督員	協議	施工管理	下記の工種について北海道開発局道路・河川工事仕様書(令和元...	受理	変更しない	2020-07-27	1個
14	工事着手	2020-07-29		'代監 主任監督員	報告	施工計画	本日、工事着手したことを報告します。作業内容: 現地調査...	受理	変更しない	2020-07-29	2個
15	施工体制台帳 02	2020-08-03		'代監 主任監督員	提出	施工体制	施工体制台帳(第2回)を下記に格納する。FC > 06_...	受理	変更しない	2020-08-03	1個
16	材料承諾願 01	2020-08-20		'代監 主任監督員	承諾	施工管理	使用材料承諾願(第1回)を下記に格納する。FC > 0...	受理	変更しない	2020-08-20	1個
17	施工計画書 02 追加	2020-08-20		'代監 主任監督員	提出	施工計画	施工計画書(追加_01)を下記に格納する。FC > 03_...	受理	変更しない	2020-08-20	1個
18	NETIS 01 活用計画書	2020-08-25		'代監 主任監督員	提出	施工計画	以下のNETISについて、活用申請をかねて活用計画書をFC...	受理	変更しない	2020-08-25	
19	施工体制台帳 03	2020-08-27		'代監 主任監督員	提出	施工体制	施工体制台帳(第3回)を下記に格納する。FC > 06_...	受理	変更しない	2020-08-27	1個
20	施工体制台帳 04	2020-08-31		'代監 主任監督員	提出	施工体制	施工体制台帳(第4回)を下記に格納する。FC > 06_...	受理	変更しない	2020-08-31	1個

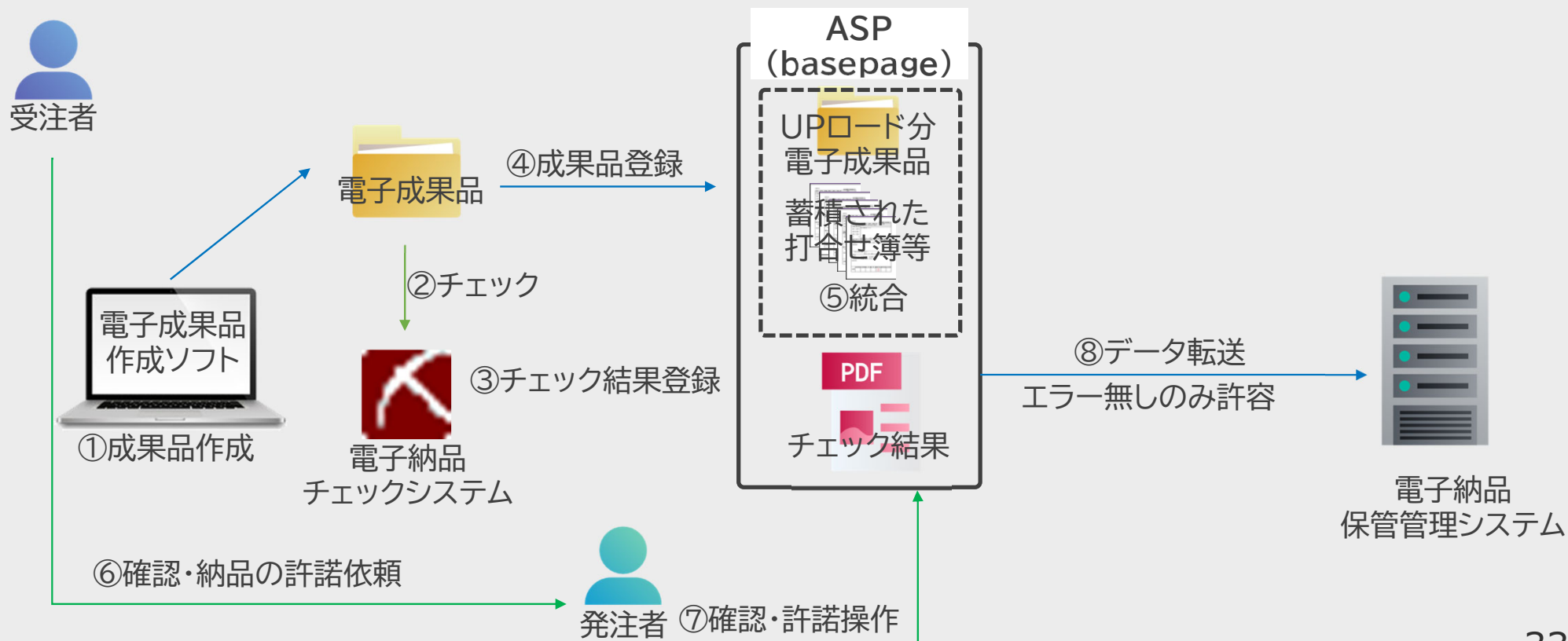
## 電子納品(従来のメディアで納めていた頃)

- ①:電子成果品を作成する(受注者)
- ②:チェックシステムにかける(受注者)
- ③:チェック結果を出力して提出する(受注者)
- ④:メディアを納品する(受注者)
- ⑤:正 本部の担当官に渡し保管管理に登録(発注者)
- ⑥:副 出先事務所の書庫などに保管



# オンライン電子納品の流れ

- ①: 電子成果品を作成する(受注者)
- ②: チェックシステムにかける(受注者)
- ③: チェック結果をASPに登録する(受注者)
- ④: 電子成果品をASPに登録する(受注者)
- ⑤: 打合せ簿等を統合する
- ⑥: 発注者に確認許諾依頼をする(受注者)
- ⑦: 電子納品成果の確認と許諾(発注者)
- ⑧: データ転送開始(自動)をもってオンライン電子納品完了



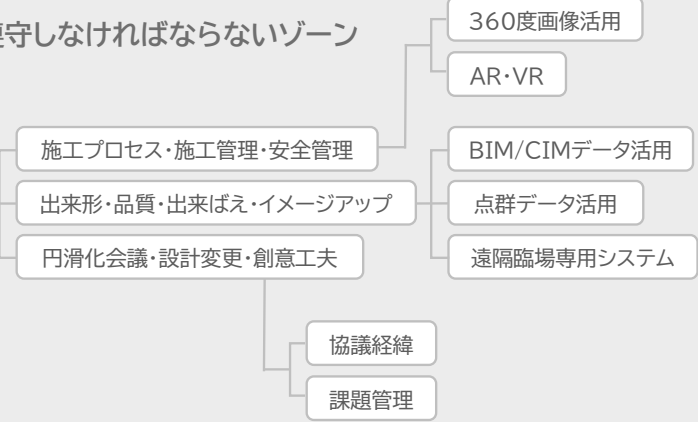
## より高いレベルのASP活用

ASPを使用するのに  
必須機能だけではもったいない  
basepageではワンランク上の活用ができます

# 今は...

特に **共通仕様書** の規定を遵守しなければならないゾーン

- 調査情報共有システム
- 業務情報共有システム
- 工事情報共有システム



# basepage

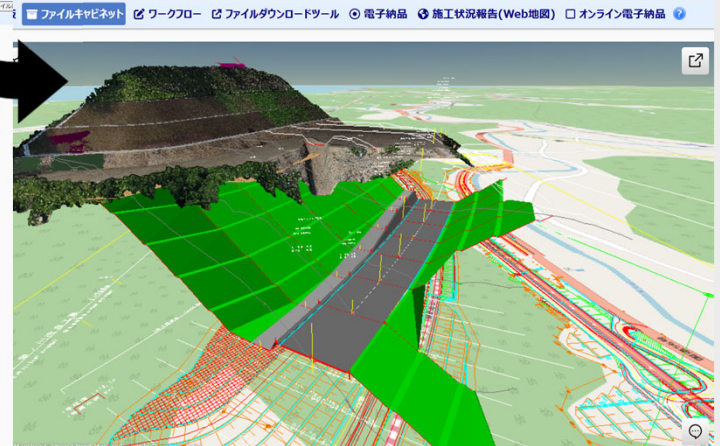


## 共通仕様書に則った手続きの一覧

No.	件名	発議日	A	発議者	最終決着日	種類	管理区分	内容	発注者処理	設計変更	受理日	添付
1	工程名(代理人通知)	2020-07-08	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	提出	その他		以下の工事関係書類を提出します。1)工程名 2)代理人通知	受理	変更しない	2020-07-08	1個
2	工事別(受注時)	2020-07-09	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	提出	その他		工事別(受注時)について提出します。	受理	変更しない	2020-07-09	1個
3	請負代金内訳書	2020-07-09	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	提出	その他		請負代金内訳書について提出します。	受理	変更しない	2020-07-09	1個
4	建設共済金納付書	2020-07-13	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	提出	その他		建設共済金納付書を提出します。	受理	変更しない	2020-07-13	1個
5	設計図書(概算_01_兼手書)	2020-07-17	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	提出	その他		工事請負契約書第18条の第1項第1号から第5号に基づいて、...	受理	変更しない	2020-07-17	1個
6	協議スケジュール_01_兼手書	2020-07-20	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	提出	施工計画		兼手書協議スケジュールを提出します。	受理	変更しない	2020-07-20	1個
7	建設設備物_01	2020-07-22	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	提出	施工計画		建設設備物計画書(リスト)を提出します。	受理	変更しない	2020-07-22	1個
8	施工計画書_01_出初	2020-07-22	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	提出	施工計画		施工計画書(初回版)を提出します。	受理	変更しない	2020-07-22	1個
9	兼工書	2020-07-27	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	提出	施工計画		兼工書を提出します。	受理	変更しない		
10	躯体工事設計図書	2020-07-27	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	提出	施工計画		躯体日による施工を希望した実施計画書を提出します。	受理	変更する	2020-07-27	1個
11	施工体制台帳_01	2020-07-27	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	提出	施工体制		施工体制台帳(第1回)を下記に格納する。FC > 06...	受理	変更しない	2020-07-27	1個
12	協議スケジュール_01_計画協議	2020-07-27	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	協議	施工管理		快速トイレ設置のため協議したい。(1)予定期間:20...	受理	変更する	2020-07-27	3個
13	管理経路_01	2020-07-27	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	協議	施工管理		下記の工種について北海道開発局道路・河川工事仕様(令和元...	受理	変更しない	2020-07-27	2個
14	工事進捗	2020-07-29	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	報告	施工計画		本日、工事進捗したことを報告します。作業内容:現地調査...	受理	変更しない	2020-07-29	2個
15	施工体制台帳_02	2020-08-03	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	提出	施工体制		施工体制台帳(第2回)を下記に格納する。FC > 06...	受理	変更しない	2020-08-03	1個
16	材料承認書_01	2020-08-20	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	承認	施工管理		使用材料承認書(第1回)を下記に格納する。FC > 0...	受理	変更しない	2020-08-20	1個
17	施工計画書_02_追加	2020-08-20	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	提出	施工計画		施工計画書(追加_01)を下記に格納する。FC > 03...	受理	変更しない	2020-08-20	1個
18	躯体工事設計図書	2020-08-25	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	提出	施工計画		以下のN E T T S Eについて、発注仕様から変更計画を予C...	受理	変更しない	2020-08-25	1個
19	施工体制台帳_03	2020-08-27	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	提出	施工体制		施工体制台帳(第3回)を下記に格納する。FC > 06...	受理	変更しない	2020-08-27	1個
20	施工体制台帳_04	2020-08-31	[NRT天相橋]豊河/代監	主任監督員	提出	施工体制		施工体制台帳(第4回)を下記に格納する。FC > 06...	受理	変更しない	2020-08-31	1個

## 発生した打合せ簿

## 資料として打合せ簿に添付されたモデル



仕様書=文字通り仕様を定めたもの=完全な履行義務が生ずる → 検査項目の根拠

## 付加価値の高い機能が集約 ファイルキャビネット(書類管理機能)

工事・業務関連ファイルを自由にフォルダ分けして保管し、  
関係者全員で共有できます

業務の特性に応じ、フォルダ名・構成をカスタマイズ  
どんなファイル形式でもアップロード可能

アップロード  
ダウンロード



外部送信



1ファイル4GBまでアップロード可能  
(自動でウイルスチェックも実施)

外部へのダウンロード用  
URLメールの送信機能つき

意図せぬ上書きを防止する  
ロック・リビジョン管理機能つき

## BIM/CIMデータ共有

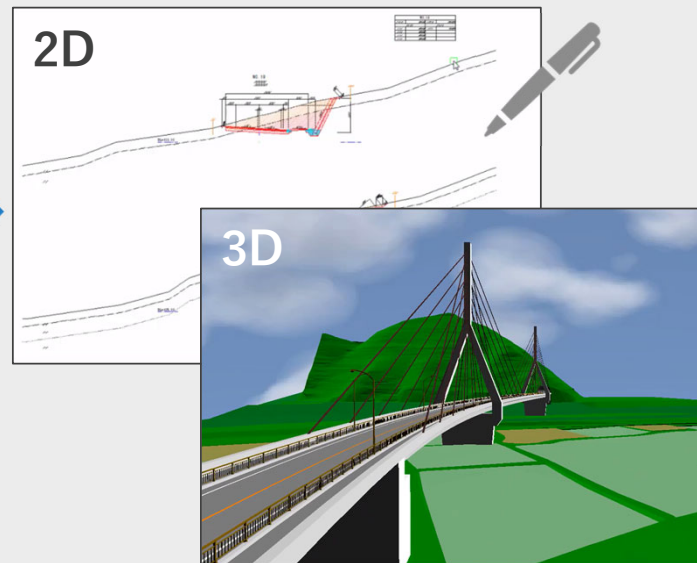


2023年度より、国土交通省の直轄土木業務・工事においては  
BIM/CIM の原則適用がスタートしています  
ASPでの3次元データ、BIM/CIM の取り扱いにはbasepageにお任せください

# CADビューア

2次元図面や3次元モデルの確認ができる  
CADビューアをデフォルト搭載しています

ビューア起動



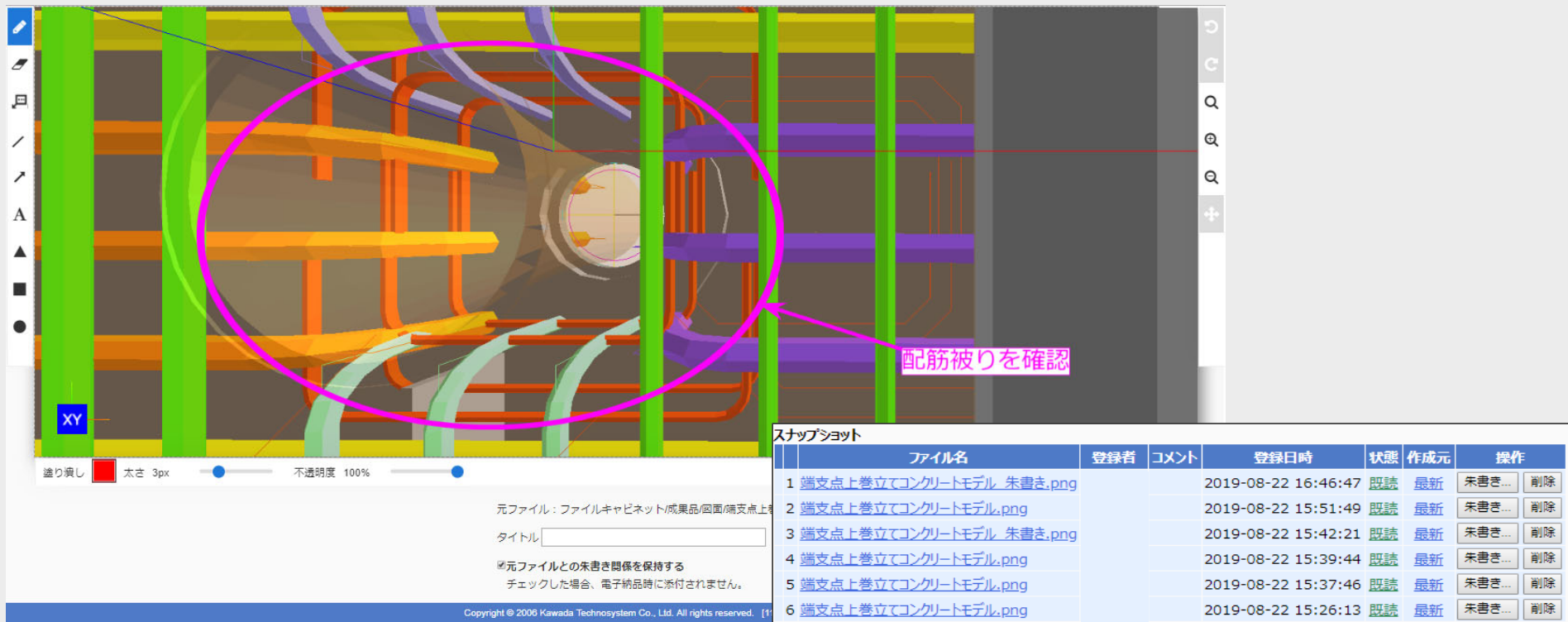
計測、レイヤー切替、  
断面確認、朱書きなどが可能

ASP上で動作するため  
CADのインストール不要

V-nasシリーズでASP上の  
ファイルを直接読み込み

## CADビューア

ビューワ画面をスナップショットし、朱書きが行えます。  
修正点や確認事項の指示が正確・確実に実施できます。



スナップショット

	ファイル名	登録者	コメント	登録日時	状態	作成元	操作
1	端支点上巻立てコンクリートモデル_朱書き.png			2019-08-22 16:46:47	既読	最新	朱書き... 削除
2	端支点上巻立てコンクリートモデル.png			2019-08-22 15:51:49	既読	最新	朱書き... 削除
3	端支点上巻立てコンクリートモデル_朱書き.png			2019-08-22 15:42:21	既読	最新	朱書き... 削除
4	端支点上巻立てコンクリートモデル.png			2019-08-22 15:39:44	既読	最新	朱書き... 削除
5	端支点上巻立てコンクリートモデル.png			2019-08-22 15:37:46	既読	最新	朱書き... 削除
6	端支点上巻立てコンクリートモデル.png			2019-08-22 15:26:13	既読	最新	朱書き... 削除

朱書きしたファイルは元のファイルに紐づいて保管されます。

# CADビューア

basepage（ビューア）の対応ファイル形式 ※CAD系のみ

2D/3D	形式	拡張子	Ver.等	CADビューア	統合ビューア（点群ビューア）		
				対応状況	対応状況	位置合わせ	
3D系	J-LandXML	xml		◎	○	V-nas/IFC等に変換（オフセット）	
	IFC	ifc	2x3	◎	○	自動	
	V-nas形式	bfo、bfox		◎	○	オフセットが必要	
	ポリゴン	ply		-	◎	オフセットが必要	
	点群		las、laz		-	◎	自動
			xyz		-	◎	自動
ptx				-	◎	自動	
2D系	V-nas形式	bfo、bfox		◎	○	オフセットが必要	
	SXF形式	sfc、p21		◎	○	V-nasに変換が必要（オフセット）	
	DXF形式	dxf	～v2013	◎	○	V-nasに変換が必要（オフセット）	
	DWG形式	dwg	～v2013	◎	○	V-nasに変換が必要（オフセット）	

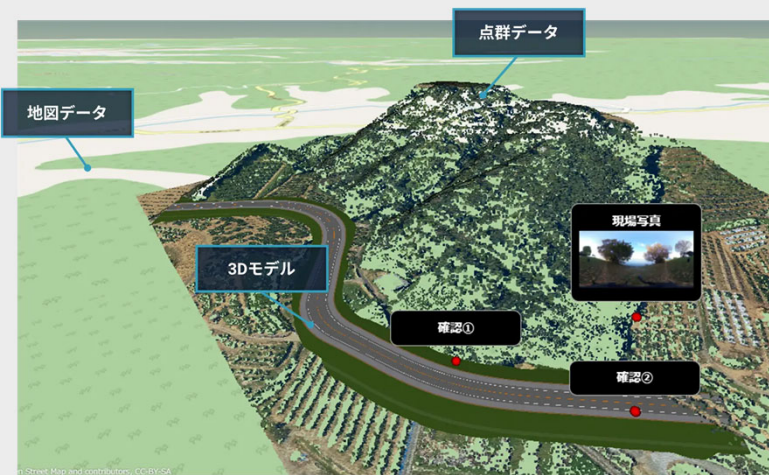
- ◎ ファイルをクリックするとビューアが起動するファイル形式
- 統合ビューアで追加読込が可能なファイル形式
- 未対応のファイル形式

朱書きしたファイルは元のファイルに紐づいて保管されます。

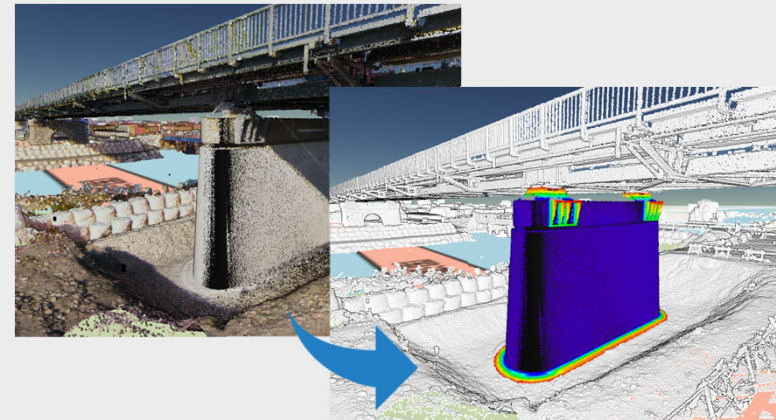
## 統合ビューア

点群、3次元モデル、地図データなどを統合して表示  
各段階の成果及び進捗を統合して管理できます

BIM/CIM統合モデルを事業全体として管理



点群とモデルのヒートマップも表示できます



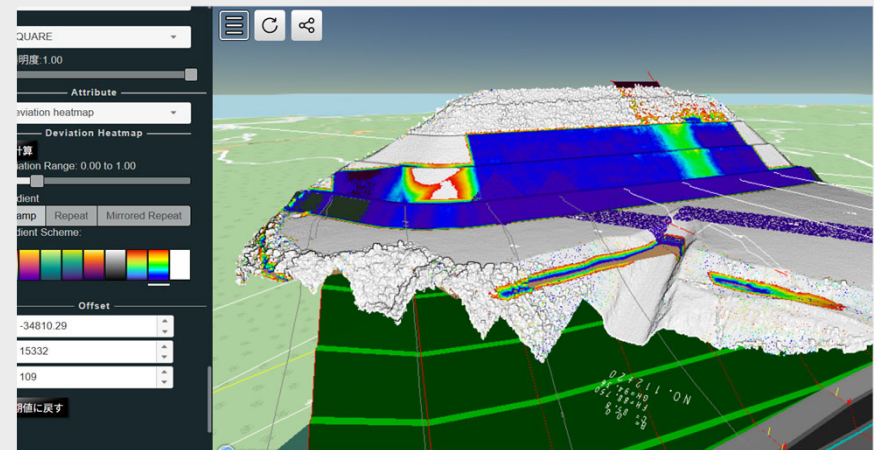
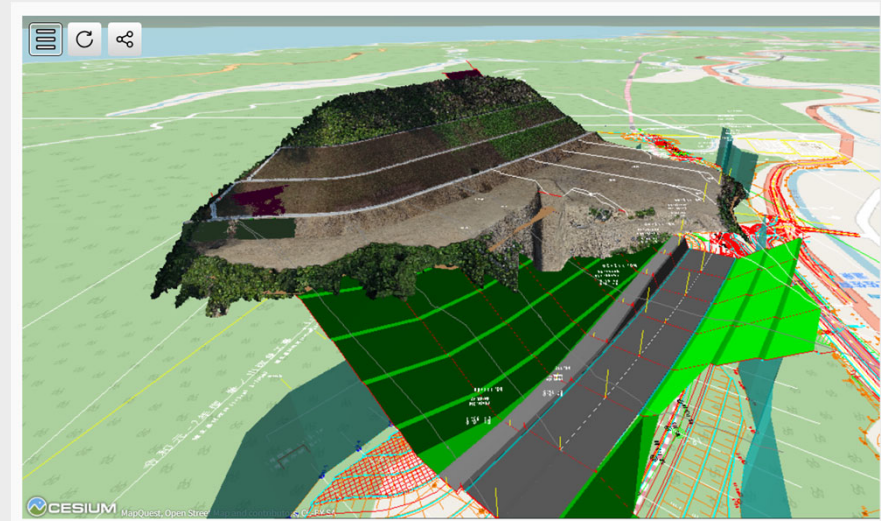
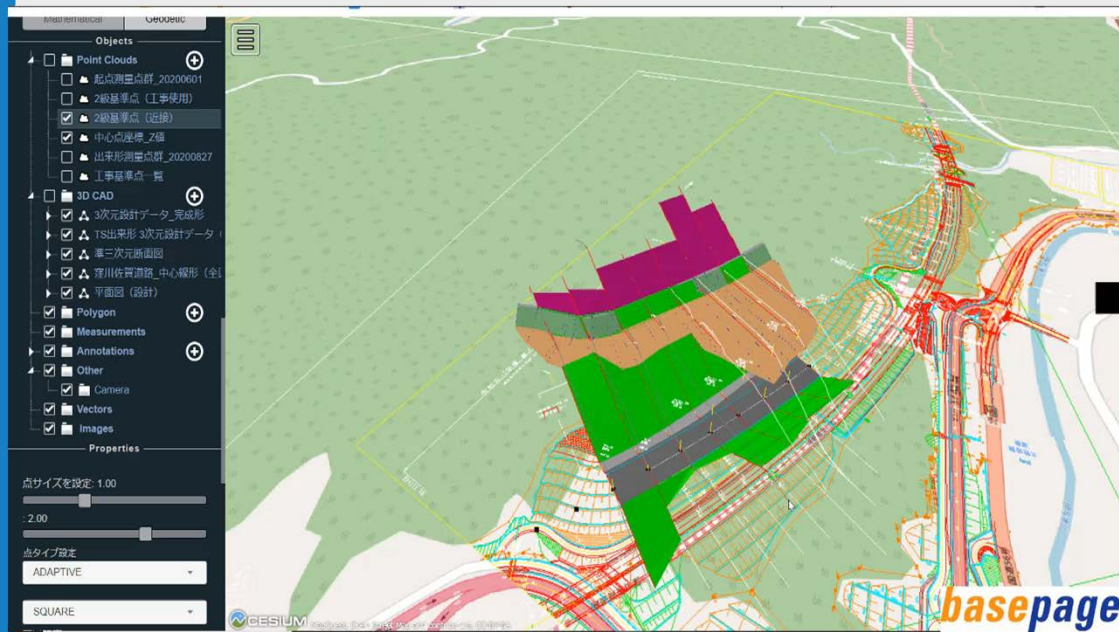
※VIRTUAL SHIZUOKA 静岡県 点群データを使用

統合ビューアについて詳しくはこちら  
[https://www.kts.co.jp/service/product/bp\\_tougo](https://www.kts.co.jp/service/product/bp_tougo)

**basepage**

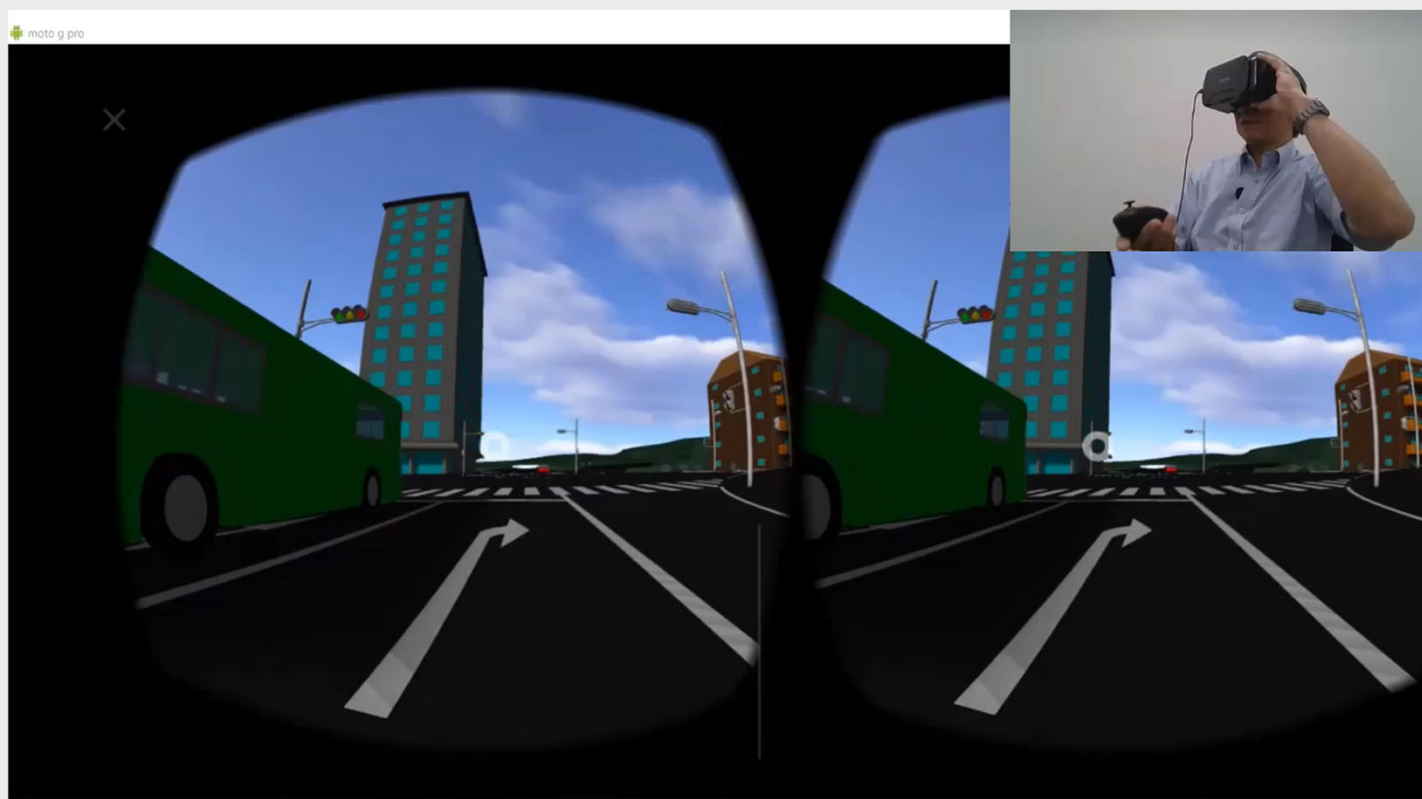
Copyright © 2026 Kawada Techno system Co., Ltd. All rights reserved.

# 統合ビューア機能イメージ



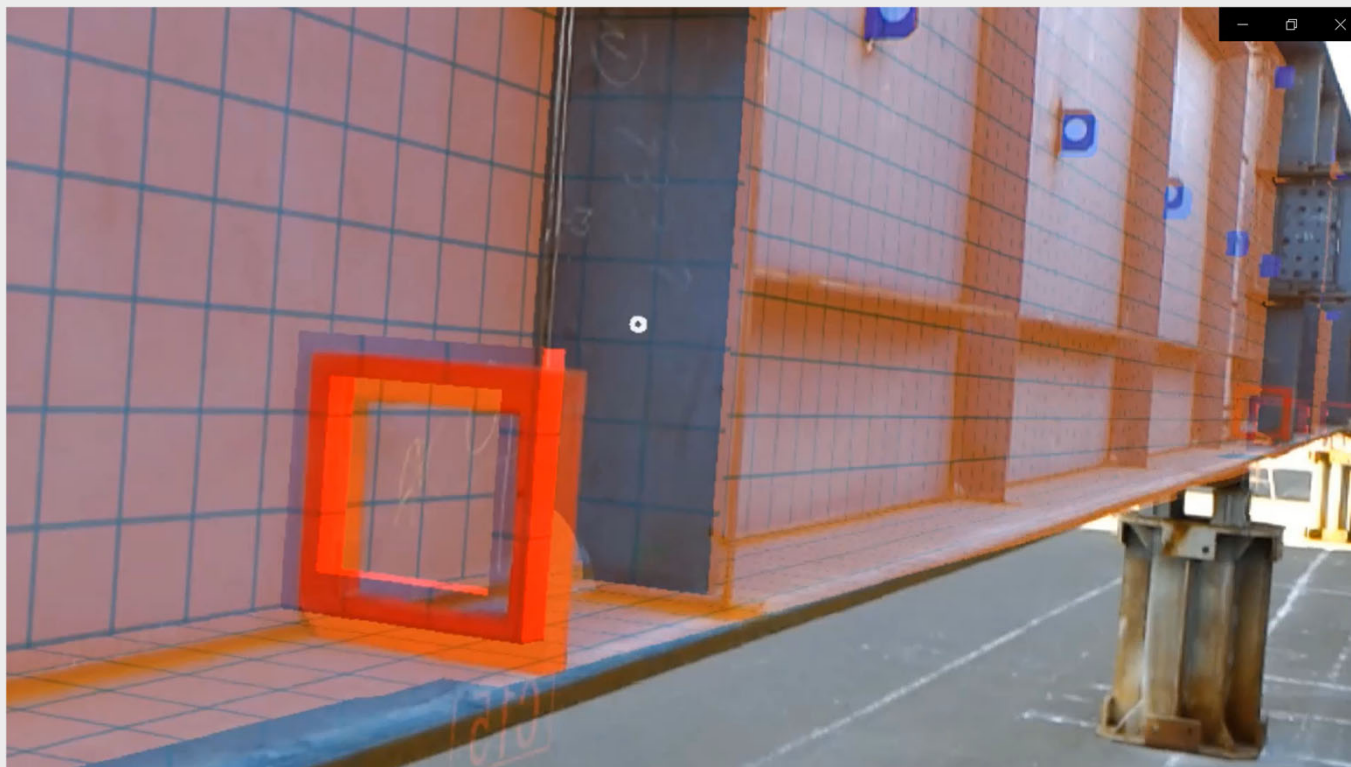
## VR / MR 機能

システムにアップロードしたモデルをスマホやVR機器へ出力できます。  
打合せの円滑化や現場説明会での完成イメージ体験に利用できます。



## VR / MR 機能

システムにアップロードしたモデルをMR機器へ出力できます。  
現地で実物大モデルを確認できるほか、検査に活用することもできます。



## 360度カメラ画像(全天球画像)ビューア

通常のビューアでは見られない360度カメラ画像を確認可能  
現場周辺の状況を、撮影漏れなく共有できます



THETA  
By RICOH



現場情報を1枚に集約  
(コメント、ファイル添付機能付)

画像から簡易距離計測

2D画像の切り出し機能で  
報告書のたたき台作成

360度カメラ画像ビューアについて詳しくはこちら  
[https://www.kts.co.jp/service/product/bp\\_miru](https://www.kts.co.jp/service/product/bp_miru)

## ASP一体型WEB会議システム・遠隔臨場システム

ASP上でWEB会議・遠隔臨場を実施できます  
basepage上で動作するため、特別な機器やソフトのインストールは不要

WEB会議システムはよりリアルな打合せを実施できる  
複数人での資料書き込み機能つき

遠隔臨場システムは円滑なコミュニケーションをとれる  
ポインターによる撮影箇所指示機能つき



その他機能について詳しくはこちら  
[https://www.kts.co.jp/service/product/bp\\_telecom](https://www.kts.co.jp/service/product/bp_telecom)

**basepage**



その他機能について詳しくはこちら  
<https://www.kts.co.jp/service/product/bp-livecam>

# 情報テクノロジーは 私たちの創造力を 具現化するエンジン



川田テクノシステム株式会社

〒101-0041 東京都千代田区神田須田町1-25JR神田万世橋ビル  
TEL:03-6367-5641

KTS 公式ホームページ  
<https://www.kts.co.jp/>

KTS 公式YouTubeチャンネル  
[http://www.youtube.com/  
@K.T.S.channel](http://www.youtube.com/@K.T.S.channel)