



NESiS

(長野県電子納品保管管理システム)

NaganoElectronic delivery Storage management

(Sharing/Simplicity) System

～蓄積した電子成果品の利活用～

- ・電子成果品の一元管理
- ・業務に必要な情報を円滑・迅速に収集
- ・関係者への効率的なデータ共有

NESiS – 長野県電子納品保管管理システム

操作マニュアル【受注者用】

目次

第1章	システム導入の目的とシステム利用の流れ.....	1
1-1.	システム導入の目的.....	1
1-2.	システム利用の流れ.....	3
第2章	基本事項(対応基準等).....	4
第3章	用語説明.....	6
第4章	NESiSの制限事項.....	9
第5章	電子成果品登録（情報共有システム利用）.....	10
第6章	電子成果品登録（成果品登録サイト利用）.....	13
第7章	配信された電子成果品の取得.....	20
第8章	問合わせ方法.....	23
第9章	改訂履歴.....	24

第1章 システム導入の目的とシステム利用の流れ

1-1. システム導入の目的

長野県では、電子成果品を確実かつ円滑に収集するため、オンライン電子納品が可能となるシステム（電子納品保管管理システム、以下「NESiS」という）の運用を開始しました。オンライン電子納品は、受注者、発注者ともに利用効果が高いものであり、現在のCD/DVD納品と異なり、以下の事項が円滑に実施できます。

- ・電子成果品の提出時にCD/DVDの成果品の作成作業が不要になります。CD/DVDを作成する機器環境も大きく変わってきており、作成する負荷が懸念されていました。オンライン電子納品により、インターネットが接続されていれば、これらの作業が不要となり、電子成果品の提出に関する負荷を軽減できます。
- ・電子成果品の差し替え作業の負荷が軽減されます。これまで、一度提出した電子成果品を再提出する際、発注者に書面で依頼をし、差し替えに関する許可をもらって差し替え作業を実施しました。これは、発注者の負担となるとともに、受注者にとっても作業負荷を要するものとなっていました。オンライン電子納品により、NESiSから更新に係る手続きおよび作業が実施できます。
- ・工事・業務に関する過年度の電子成果品をオンラインで受け取れます。これまで、工事や業務を実施する際、関連する電子成果品の授受をCDやDVDでおこなっていました。このCDやDVDの受け取り手続きには、事務所等に来庁する必要がありました。オンラインで授受できることでインターネットが接続されていれば、来庁することなく、成果品が受領できます。
- ・電子成果品の授受にあたり、これまで発注者は所属内でCDやDVDを収集する手間が生じ、この収集に時間が要するケースがありました。オンライン電子納品の導入により、CDやDVDを探す、収集する手間がなくなり、受注者への円滑かつ迅速な電子成果品の提供が可能となります。
- ・発注者が扱うNESiSでは、登録済み成果品のデータファイル内の文言まで検索が可能な「全文検索機能」や、登録済み成果品やボーリングの位置が電子地図上で表示される「地図表示機能」など、便利な機能が複数搭載されています。例えば、とある業務の調査地付近で過去に行われた調査ボーリングの情報（位置や柱状図）を簡単に確認することが可能です。これらの機能で得られた情報は、発注者が認めた範囲で受注者へも提供可能としており、また、建設部の職員が、オンライン電子納品に参画している他部局が発注した過年度業務の情報を閲覧することもできるため、部局横断的な情報を入手することが可能です。

※長野県では平成15年度から電子納品を導入しています。そのため、NESiSに登録されている過年度の電子成果品は、平成15年度以降のものに限ります。

NESiS とは？

長野県電子納品保管管理システムの通称であり、

Nagano Electronic delivery Storage management (Sharing/Simplicity) Systemの頭文字から構成され、新しい長野県電子納品保管管理システムを表現した造語である。

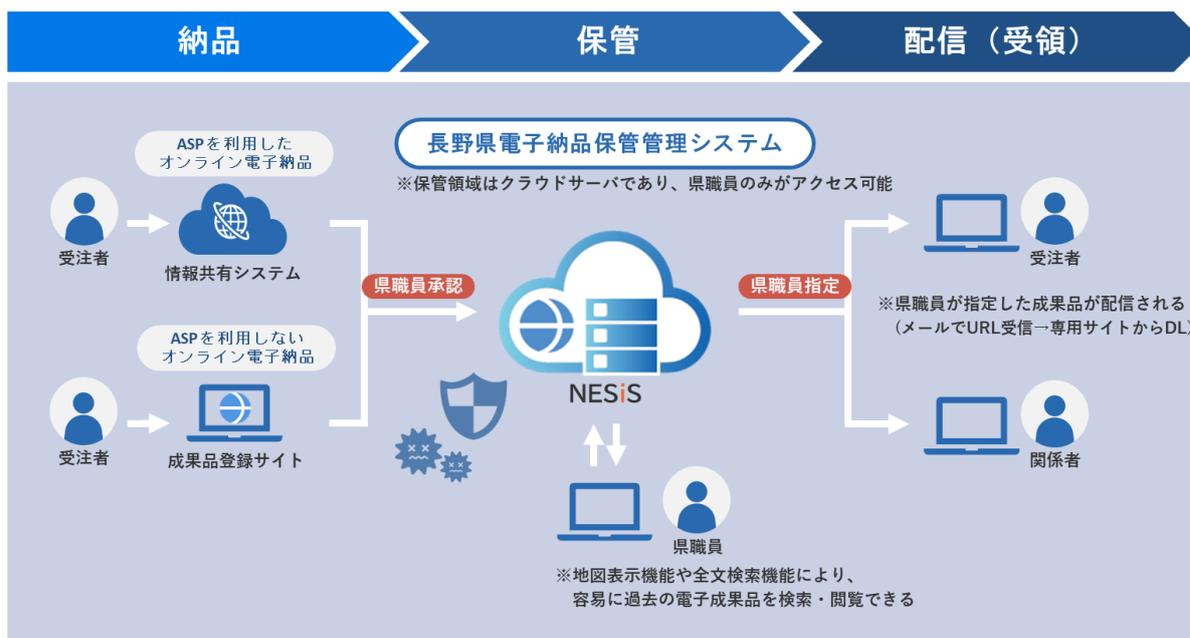
「共有 /Sharing」と「簡素 /Simplicity」をサブテーマとしており、電子成果品の登録・保管・配信機能を有することで、蓄積した電子成果品の効果的な利活用を実現する。



1-2. システム利用の流れ

オンライン電子納品する方法は、情報共有システムを使用する場合と成果品登録サイトを使用して登録する2つの方法があります。

工事・業務で情報共有システムを利用している方は、契約している情報共有システムのオンライン電子納品機能を使用して電子納品できます。情報共有システムを利用していない方は、長野県が提供する成果品登録サイトから電子納品できます。



第2章 基本事項(対応基準等)

NESISの対応基準を記載します。

- ・ 電子納品に係る実施要領（長野県）
- ・ 国土交通省 土木設計業務等の電子納品要領
- ・ 国土交通省 工事完成図書の電子納品要領
- ・ 国土交通省 CAD 製図基準
- ・ 国土交通省 デジタル写真管理情報基準
- ・ 国土交通省 測量成果電子納品要領
- ・ 国土交通省 地質・土質調査成果電子納品要領

- ・ 国土交通省 土木設計業務等の電子納品要領 電気通信設備編
- ・ 国土交通省 工事完成図書の電子納品要領 電気通信設備編
- ・ 国土交通省 CAD 製図基準 電気通信設備編

- ・ 国土交通省 土木設計業務等の電子納品要領 機械設備工事編
- ・ 国土交通省 工事完成図書 of 電子納品要領 機械設備工事編
- ・ 国土交通省 CAD 製図基準 機械設備工事編

- ・ 国土交通省 電子納品運用ガイドライン【業務編】
- ・ 国土交通省 電子納品等運用ガイドライン【土木工事編】
- ・ 国土交通省 CAD製図基準に関する運用ガイドライン
- ・ 国土交通省 電子納品等運用ガイドライン【測量編】
- ・ 国土交通省 電子納品等運用ガイドライン【土質・地質調査編】

- ・ 国土交通省 電子納品運用ガイドライン【電気通信設備業務編】
- ・ 国土交通省 電子納品等運用ガイドライン【電気通信設備工事編】
- ・ 国土交通省 CAD製図基準に関する運用ガイドライン 電気通信設備編

- ・ 国土交通省 電子納品運用ガイドライン 機械設備工事編【業務】
- ・ 国土交通省 電子納品等運用ガイドライン 機械設備工事編【工事】
- ・ 国土交通省 CAD製図基準に関する運用ガイドライン 機械設備工事編
- ・ 国土交通省 BIM/CIM モデル等電子納品要領（案）及び同解説

- ・ 農林水産省 設計業務等の電子納品要領（案）
- ・ 農林水産省 電子納品運用ガイドライン（案）【業務編】
- ・ 農林水産省 工事完成図書の電子納品要領（案）
- ・ 農林水産省 電子納品運用ガイドライン（案）【工事編】
- ・ 農林水産省 電子化図面データの作成要領（案）
- ・ 農林水産省 電子化図面データ作成運用ガイドライン(案)
- ・ 農林水産省 電子化写真データの作成要領（案）
- ・ 農林水産省 測量成工事完成図書の電子納品要領（案）
- ・ 農林水産省 電子納品運用ガイドライン(案) 【測量編】
- ・ 農林水産省 地質・土質調査成果電子納品要領(案)
- ・ 農林水産省 電子納品運用ガイドライン(案) 【地質・土質調査編】

- ・ 農林水産省 設計業務等の電子納品要領（案）電気通信設備編
- ・ 農林水産省 電子納品運用ガイドライン（案）【電気通信設備業務編】
- ・ 農林水産省 工事完成図書の電子納品要領（案）電気通信設備編
- ・ 農林水産省 電子納品運用ガイドライン（案）【電気通信設備工事編】
- ・ 農林水産省 電子化図面データの作成要領（案）電気通信設備編
- ・ 農林水産省 電子化図面データ作成運用ガイドライン（案）【電気通信設備編】

- ・ 農林水産省 設計業務等の電子納品要領（案）機械設備工事編
- ・ 農林水産省 電子納品運用ガイドライン（案）機械設備工事編 【業務】
- ・ 農林水産省 工事完成図書の電子納品要領（案）機械設備工事編
- ・ 農林水産省 電子納品運用ガイドライン（案）【機械設備工事編】
- ・ 農林水産省 電子化図面データの作成要領（案）機械設備工事編
- ・ 農林水産省 電子化図面データ作成運用ガイドライン（案）機械設備工事編

第3章 用語説明

本マニュアルおよびNESiSで使用する用語について、解説します。

用語	意味・解説
電子納品	調査、設計、工事などの各業務段階の最終成果を電子成果品として納品すること。
電子成果品	工事または業務の共通仕様書等において規定される資料のうち、各電子納品に関する要領・基準に基づいて作成した電子データのこと。
電子成果品構造	電子成果品に格納されているフォルダ構成を指す。 電子成果品媒体を作成する際のフォルダ構成やファイル形式の仕様等が各電子納品に関する要領・基準で決められている。
電子成果品媒体	受注者から提出された工事または業務に関する成果品が格納されたCDおよびDVD等のこと。
ドラッグ&ドロップ	対象を指定してマウスのボタンを押し、押したまま画面上を移動して、希望の位置でボタンを離す操作のこと。
クリック	マウスの（通常は左）ボタンを押す操作のこと。ボタンを軽く押し、すぐに離すまでの一連の動作を指す。
ダブルクリック	マウス操作でボタンを2度連続してクリックすること。
キーワード	データベースなどでの検索で使われる検索条件の単語のことを指す。検索で単語を指定して、その単語を含むデータの情報や内容を抽出する。
電子地図	地図がパソコンなどで扱うことのできるデジタル情報で表現でき、緯度・経度や住所などの位置情報を電子地図に結びつけることが可能。NESiSでは、国土地理院が配信している地理院タイルを使用している。
行政文書	行政機関の職員が職務上作成・取得した文書のうち、組織的に用いるために保有している文書。
XMLファイル	文書やデータの意味や構造を記述するためのマークアップ言語の一つ。マークアップ言語とは、「タグ」と呼ばれる特定の文字列を使用して、本文に情報の意味や構造、装飾などを埋め込んでいく言語のことで、XMLはユーザが独自のタグを指定できることから、マークアップ言語を作成するためのメタ言語とも言われる。XMLファイルは、電子成果品媒体に格納されているファイルに関する情報が記載されている。電子成果品ファイルの説明書きデータ。

用語	意味・解説
管理ファイル (XMLファイル)	電子納品の際、報告書ファイルなどとともに電子媒体に保存するファイル。工事・業務の名称や、納品するファイルを作成したソフト名などの情報をXML形式で記述したもの。 各フォルダに存在する。 Ex) 「DRAWINGF.XML」「INDEX_C.XML」などがある。
スタイルシート	閲覧が困難なXMLファイルを、表形式など視覚的に見やすい形式で表示するための変換ファイル。拡張子はXSL。
案件名称	契約図書に記載されている契約上の正式な名称。管理ファイルには工事名称(工事)・業務名称(業務)として登録されている。
契約番号	案件ごとの固有の番号として工事事務管理システムにより付される15桁の番号。管理ファイルの工事番号(工事)・設計書コード(業務)として登録されている。
登録日	NESIS利用者がNESISにデータを登録した日付のこと。
登録者	NESISにデータを登録した際の登録者名のこと。
ZIPファイル (圧縮ファイル)	複数のファイルやフォルダ(ディレクトリ)を一つのファイルにまとめて格納するファイルの標準的な圧縮形式の一つ。
解凍(展開)	解凍ソフトを利用してZIPファイルなど圧縮されたファイルを元に戻すこと。
INDEX.XMLファイル	電子成果品に格納されたXMLファイルの1つであり、電子成果品に関する基本情報(工事名、業務名、工事番号(工事)、設計書コード(業務)等)が記載されている。
業種区分	電子成果品は、以下の14の区分を指す。 ・国交省/土木/設計・国交省/土木/工事 ・国交省/電気/設計・国交省/電気/工事 ・国交省/機械/設計・国交省/機械/工事 ・国交省/官庁営繕/設計・国交省/官庁営繕/工事 ・農水省/土木/設計・農水省/土木/工事 ・農水省/電気/設計・農水省/電気/工事 ・農水省/機械/設計・農水省/機械/工事
電子媒体保管場所	納品される成果品は電子化を原則としているが、受発注者協議により、一部成果を電子媒体で納品するケースを想定。電子媒体成果の保管場所を入力することで、オンライン電子納品と紐づけられるようにする。
紙成果保管場所	納品される成果品は電子化を原則としているが、受発注者協議により、一部成果の紙での納品を認めている状況である。紙成果の保管場所を入力することで、オンライン電子納品と紐づけられるようにする。

用語	意味・解説
行政文書ファイル管理簿	電子成果品は、行政文書として取り扱われる。行政文書として管理するにあたり必要な情報を管理する。
文書書類 大コード	登録した電子成果品に関する行政文書の文書コード
文書書類 中コード	登録した電子成果品に関する行政文書の文書コード
文書書類 大分類	登録した電子成果品に関する行政文書の分類
文書書類 中分類	登録した電子成果品に関する行政文書の分類
文書書類 小分類	登録した電子成果品に関する行政文書の分類

第4章 NESiSの制限事項

NESiSの利用上の制限事項を以下に示します。

利用上の制限事項・利用端末の動作環境

内容	条件	備考
登録可能な電子成果品のサイズ（容量）	最大50GB	※1
OS	Windows 10 64ビット版 Windows 11 64ビット版	
メモリ	16GB以上推奨	
ハードディスク	300GB以上の空き容量	※2
ブラウザ	Microsoft Edge／Google Chrome	
インターネット接続	必須	※3
インターネット接続速度	50Mbps以上推奨	※4
ウイルスチェックソフト	必須	※5

※1：情報共有システムを利用の場合は、情報共有システムの制限に従います。

※2：登録する電子成果品のサイズは、数百MBから50GBになり、インターネット接続速度によりますが、電子成果品の登録は、数十分から数時間かかることがあります。安定した状態で登録するためにも、登録する電子成果品は、ネットワーク環境やUSBメモリや外付けHDDではなく、ご利用のPCのハードディスクに保存して登録を行ってください。

※3：電子成果品の登録は、情報共有システム（ASP）もしくは、NESiS情報サイト内の成果品登録サイトから行いますので、必要に応じて接続許可設定を行ってください。

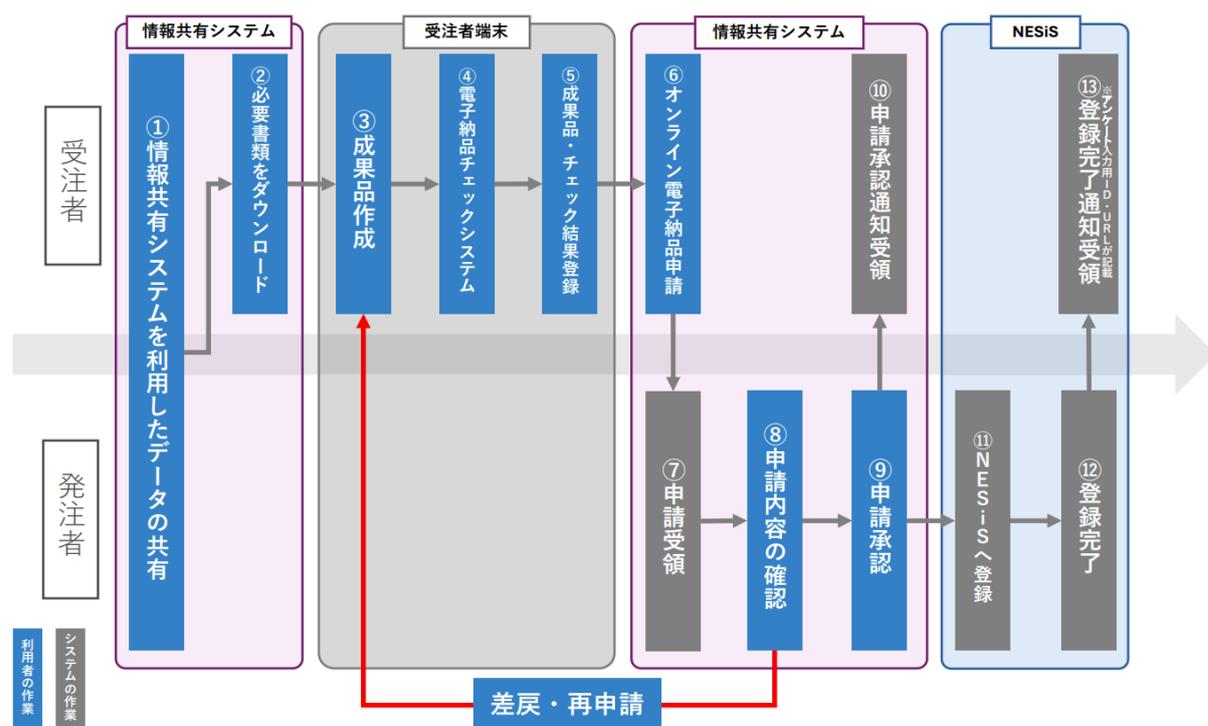
※4：50Mbpsの環境で、10GBのファイルのアップロード時間の目安は、約28分です。ただし、これは、理論値であり、実際の速度はネットワークの混雑状況やプロバイダの品質によって変動することがあります。

※5：従来の電子納品で実施していたことと同様に、登録する電子成果品に対して、最新のウイルスも検出できるようにウイルスチェックソフトは常に最新のデータに更新（アップデート）した状態で、ウイルスチェックを実施してください。

第5章 電子成果品登録（情報共有システム利用）

情報共有システム（ASP）を用いてオンライン電子納品を実施する場合、以下の流れに従い作業および操作を実施してください。

※電子成果品の登録作業は、工事の場合は監理（主任）技術者又は現場代理人が、業務の場合は、管理（主任）技術者又は担当技術者が、必ず実施してください。



①情報共有システムを利用したデータの共有

日常的に情報共有システムに書類を登録・決裁し、情報を共有します。

※操作・内容については、契約している情報共有システム（ASP）毎に機能が異なりますので、機能に関する問合せは、契約している情報共有システム（ASP）の会社に連絡してください。

②必要書類をダウンロード

電子成果品を作成するため、情報共有システムに蓄積した書類等をダウンロードしてください。

※操作・内容については、契約している情報共有システム（ASP）毎に機能が異なりますので、機能に関する問合せは、契約している情報共有システム（ASP）の会社に連絡してください。

③成果品作成

「電子納品に係る実施要領（長野県）」に準拠した電子成果品を作成します。

詳細は、「電子納品に係る実施要領（長野県）」を参照ください。

④電子納品チェックシステム

電子納品チェックシステムを使用して作成した成果品にエラーが無いことを確認します。

⑤成果品・チェック結果登録

成果品およびチェック結果を情報共有システム（ASP）に登録します。

※操作・内容については、契約している情報共有システム（ASP）毎に機能が異なりますので、機能に関する問合せは、契約している情報共有システム（ASP）の会社に連絡してください。

⑥オンライン電子納品申請

情報共有システム（ASP）に搭載されているオンライン電子納品の申請機能を使用してオンライン電子納品を行うことを申請します。

※操作・内容については、契約している情報共有システム（ASP）毎に機能が異なります。また、情報共有システム（ASP）によっては、NESiSへのオンライン電子納品に対応していない可能性があります。機能に関する問合せおよびNESiSへの対応については、契約している情報共有システム（ASP）の会社に連絡してください。

⑦申請受領

情報共有システム（ASP）から送られる情報をNESiSが受取り、受付け是非を判断します。

⑧申請内容の確認

NESiSにより発注者（担当者）が登録・申請された電子成果品の内容を確認します。

⑨申請承認

発注者（担当者）が申請承認するとNESiSに正式な登録が開始されます。なお、申請差戻し・再申請の場合、情報共有システム（ASP）に登録却下の処理がされます。この場合、発注者（担当者）からの指示に従い、③から再度、やり直しとなります。

⑩申請承認通知受領

申請が承認されたことが、NESiSから情報共有システム（ASP）に通知されます。

※操作・内容については、契約している情報共有システム（ASP）毎に機能が異なりますので、機能に関する問合せは、契約している情報共有システム（ASP）の会社に連絡してください。

⑪NESiSへ登録

承認された成果品は、自動的にNESiSに登録されます。

⑫登録完了

NESiSへの登録が完了します。なお、登録完了に要する時間は、サーバの負荷状況、回線仕様状況、電子成果品の大きさにより異なります（状況により数時間以上要する場合があります）。

※工事（業務）のしゅん工日（完了日）までに、必ず「⑥オンライン電子納品申請」を実行してください。

⑬登録完了通知受領（アンケート入力）

登録が完了すると登録完了通知がNESiSから送付されます。その際、工事・業務に関するアンケートの記載のURLが送信されます。



サンプル建設様

保管管理システムに案件登録が行われ、正常に終了しました。引き続き電子納品基準要領外の情報登録にご協力ください。

案件名：令和7年度〇〇〇〇橋梁概略調査検討業務
契約番号：A-123456789
発注年度：2024

依頼対象メールアドレス：Aaaaaa.bbb@cccc.co.jp
ユーザID：addData02660462

以下の手順に従って、まず、長野県電子納品保管管理システム（追加情報登録サイト）の利用規約を確認してください。

1. 追加情報登録サイト（<https://test-delivery.nesis.jp/delivery?ReturnUrl=/Api/Respondent>）にアクセスします。
2. [利用規約]リンクをクリックすると、利用規約ポップアップが表示されます。
3. 利用規約の内容を確認し、[利用規約に同意する]チェックボックスをクリックすると、ログインできるようになります。

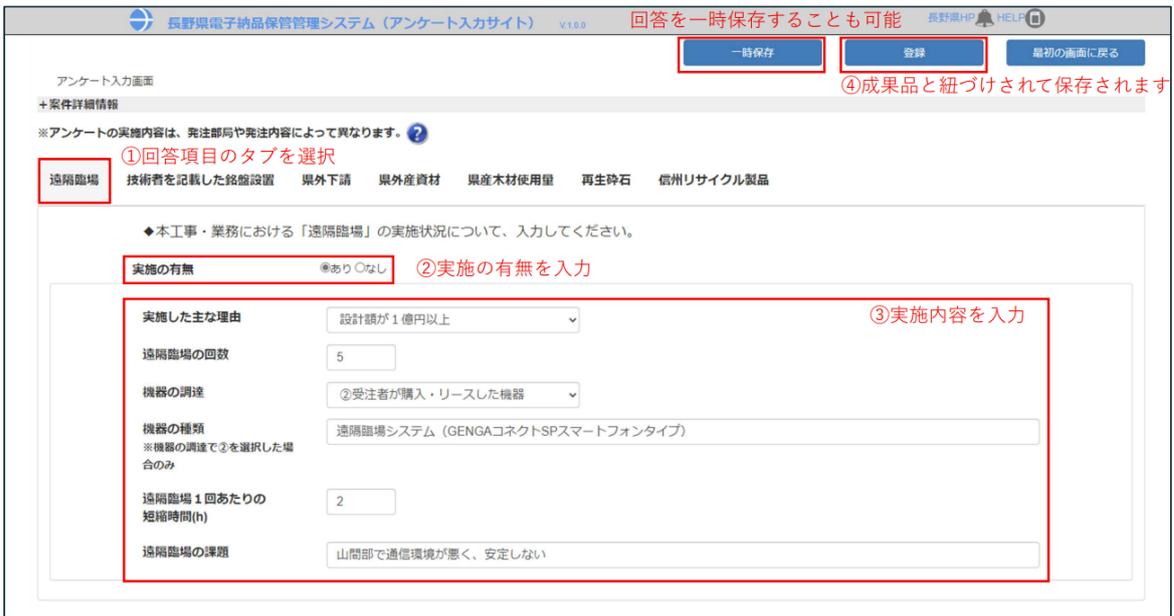
続いて、システムにログインし、案件に関する追加情報を入力・登録してください。

4. 本メール記載のユーザIDを入力し、[ワンタイムパスワード発行]ボタンをクリックすると、ログイン画面が表示されます。また、依頼対象メールアドレスにワンタイムパスワード通知メールが送信されます。
5. ログイン画面で、ワンタイムパスワード通知メール記載のワンタイムパスワードを入力し、[ログイン]ボタンをクリックすると、追加情報入力画面が表示されます。
6. 追加情報入力画面で、必要な情報を入力し[登録]ボタンをクリックします。

※本メールに心当たりが無い場合、恐れ入りますが、本メールを破棄していただけますと幸いです。

このURLにアクセスし、アンケートを記入してください。

※本アンケートは、長野県が発注した建設工事等における実態を把握するもので、公共工事の適正な遂行や、品質向上を図るために行う施策等の基礎資料となります。



長野県電子納品保管管理システム（アンケート入力サイト） via 回答を一時保存することも可能 長野県HP HELP

アンケート入力画面

+ 案件詳細情報

※アンケートの実施内容は、発注部局や発注内容によって異なります。 ?

①回答項目のタブを選択

遠隔臨場 技術者を記載した格闘設置 県外下請 県外産資材 県産木材使用量 再生砕石 信州リサイクル製品

◆本工事・業務における「遠隔臨場」の実施状況について、入力してください。

実施の有無 あり なし ②実施の有無を入力

③実施内容を入力

実施した主な理由	設計額が1億円以上
遠隔臨場の回数	5
機器の調達	②受注者が購入・リースした機器
機器の種類 ※機器の調達で②を選択した場合のみ	遠隔臨場システム（GENGAコネクストSPスマートフォンタイプ）
遠隔臨場1回あたりの短縮時間(h)	2
遠隔臨場の課題	山間部で通信環境が悪く、安定しない

④成果品と紐づけられて保存されます

第6章 電子成果品登録（成果品登録サイト利用）

以下の条件の場合、NESiSの成果品登録サイトを用いてオンライン電子納品を実施してください。

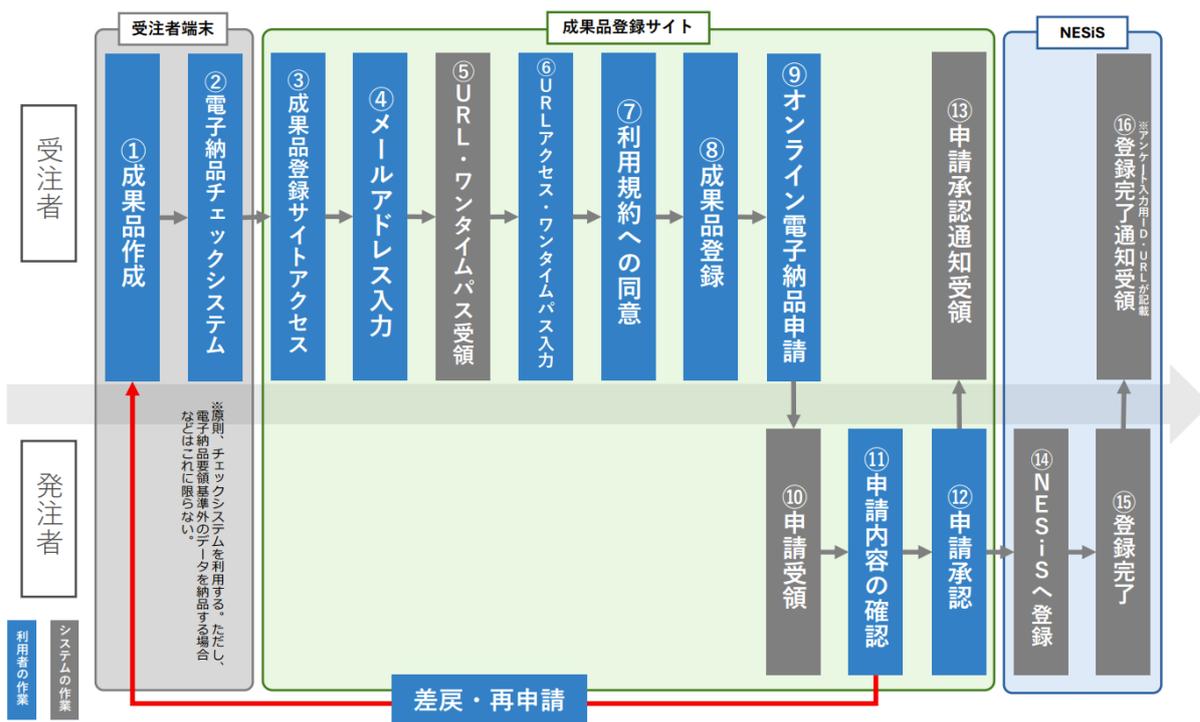
＜NESiS専用の成果品登録サイトを利用する場合＞

- ・「電子納品に係る実施要領（長野県）」で対象となっていない工事・業務の電子成果品を納品する場合。
- ・情報共有システムの契約期間が終了したのち、電子成果品の提出が必要となった場合。
- ・50GBを超過する電子成果品を納品する場合。

※詳細は「電子納品に係る実施要領（長野県）」をご確認ください。

NESiSの成果品登録サイトを使用する場合、以下の流れに従い作業および操作を実施してください。

※電子成果品の登録作業は、工事の場合は監理（主任）技術者又は現場代理人が、業務の場合は、管理（主任）技術者又は担当技術者が、必ず実施してください。



①成果品作成

「電子納品に係る実施要領（長野県）」に準拠した電子成果品を作成します。

詳細は、「電子納品に係る実施要領（長野県）」を参照ください。

②電子納品チェックシステム

電子納品チェックシステムを使用して作成した成果品にエラーが無いことを確認します。

③成果品登録サイトへアクセス

NESiSの成果品登録サイトへアクセスします。

本サイトには、NESiS情報サイトからアクセスします。

- ・NESiS情報サイト (https://www.kts.co.jp/nagano_nesis/top)

NESiSに関する情報を集約したポータルサイトです。長野県職員と長野県発注工事・業務の受注者がアクセスすることを想定しており、NESiSへのアクセスや情報の配信を行っています。



④メールアドレス入力

アクセスする方の認証を行うため、利用者のメールアドレスを入力します。

- ・アクセスする前に必ず利用規約を読み、利用規約に同意する場合、「利用規約に同意する」にチェックを入れてください。
- ・利用規約に同意した際、メールアドレス欄に利用者のメールアドレスを入力します。この後の処理、通知は、全てこのアドレスに対して行います。
- ・メールアドレスを設定したら「ワンタイムパスワード発行」ボタンをクリックしてください。NESiSにアクセス可能なパスワードが発行されます。なお、パスワードの有効期限は10分です。有効期限がきれてしまった際は、再度成果品登録サイトへアクセスし、メールアドレスの入力からやり直してください。



⑤URL・ワンタイムパス受領

入力されたメールアドレスにアクセス用ワンタイムパスワードが届きます。ワンタイムパスワードを取得します。



テスト

差出人: online_admin@kts.co.jp
送信日時: 2024年11月5日火曜日 15:43
宛先: sample@sample.co.jp
件名: 【長野県電子納品保管管理システム(NESIS)】ワンタイムパスワード通知

長野県電子納品保管管理システム[NESIS]より、ワンタイムパスワードが発行されました。

ワンタイムパスワード:
3628deac704a4c6daddec56b45804eb7

画面の案内に従い、システムにログインしてください。
ワンタイムパスワードの有効期限はメールの送信から 10 分間です。有効期限を過ぎた場合、ワンタイムパスワード発行画面に戻り、再度ワンタイムパスワードを発行してください。

本メールに心当たりがない場合、恐れ入りますが、下記までその旨をご連絡いただけますと幸いです。

■お問い合わせ窓口

⑥URLアクセス・ワンタイムパス入力

⑤で取得したワンタイムパスを入力します。入力したら「認証」ボタンをクリックします。

長野県電子納品保管管理システム (成果品登録サイト) V1.00

NESIS
(長野県電子納品保管管理システム)
Nagano Electronic delivery Storage management
(Sharing/Simplicity) System
長野県電子納品保管システムへ
成果品の登録を行う専用サイトです

ログイン

入力されたメールアドレスにワンタイムパスワードを送信しました。
ワンタイムパスワードを入力し、[認証]ボタンをクリックしてください。

送信メールアドレス
s*****@s*****.co.jp

*ワンタイムパスワード
|

認証

⑦利用規約への同意

利用規約の同意が表示された際、利用規約に同意する場合、「利用規約に同意する」にチェックを入れてください。

⑧成果品の登録

作成した成果品の登録を行います。

- ・登録する成果品が新規登録か上書き登録か選択します。上書き登録の場合、NESiSではデータベースを確認し、上書きできる成果品か確認します。
- ・フォルダまたはファイルを選択してドラッグ&ドロップします。複数回に分けて登録することも可能です。

なお、「電子納品に係る実施要領（長野県）」に準拠した成果品等、INDEX.XMLファイルで管理された成果品は、INDEX.XML以下を一括で選択し、ドラッグ&ドロップしてください。

- ・ドラッグ&ドロップしたファイルは、画面下部に一覧表示されます。
- ・登録したファイルを削除する場合は、チェックボックスをチェックし「削除」ボタンをクリックします。

<input type="checkbox"/>	フォルダ名	ファイル名
<input type="checkbox"/>	完成検査	確認文書（試験前審査）.docx
<input type="checkbox"/>	完成検査	確認ポイント（試験前審査）第2案.docx
<input type="checkbox"/>	完成検査/提出	部内系ホームページ比較検討表.xlsx
<input type="checkbox"/>	完成検査/提出	試験前審査最終調整資料一式.zip
<input type="checkbox"/>	完成検査/提出	確認ポイント（試験前審査）第2案.docx
<input type="checkbox"/>	完成検査/提出	役員従事者名簿の妥当性.pdf
<input type="checkbox"/>	完成検査/提出	スケジュール（改訂20191111）.pdf
<input type="checkbox"/>	完成検査/提出	アイコン案と略称候補のロゴイメージについて.docx

※注意事項：担当者の確認（承認／差戻し）前に誤った電子成果品を申請したことがわかった場合、発注者（担当者）に確認時に差戻すよう電話等にて連絡願います。既に発注者が承認し、保管管理されたものに対して修正する場合は、上書き登録してください。

※上書きする場合は、全ての成果品データを改めて登録してください。
(一部ファイルの上書き（差替え）はできません)

(上書き登録とは)

契約番号等の情報により、既に承認・登録された案件から、重複する案件をシステムが自動で検索し、新たに登録した成果品へ上書き（差替え）する機能です。

- ・登録後、「諸情報の入力および登録申請」ボタンをクリックします。
登録のプログレスバーが表示され、登録の進捗がわかるようになっています。
- ・電子成果品に関する情報を登録してください。正しい情報を登録しないと後日、検査で再提出を要求される可能性があります。必ず正しい情報の記述をお願いします。
特に、以下の情報は、正確に入力して下さい。

- ・発注者のメールアドレス

※事前に発注者に確認の上、組織アドレスを入力してください。※個人アドレスは不可

- ・申請者名

- ・申請者のメールアドレス

※工事の場合は監理（主任）技術者又は現場代理人の、業務の場合は管理（主任）技術者又は担当技術者のメールアドレスとしてください。

- ・主任技術者・管理技術者名

※工事の場合は監理（主任）技術者の氏名を入力してください。

以下の項目は、INDEX.XMLファイルから自動的に取得し、初期値が設定されます。

- ・中分類 : 発注部局名
- ・小分類 : 発注事務所・課名
- ・案件名称
- ・契約番号
- ・発注者名
- ・発注年度
- ・概要
- ・業種区分
- ・工事／業務開始日
- ・工事／業務終了日
- ・緯度経度 : 緯度経度は、「地図表示」から位置を選択することで指定できます。

◆登録者情報	
発注者のメールアドレス*	<input type="text"/>
主任技術者・管理技術者名*	<input type="text"/>
申請者名*	<input type="text"/>
申請者のメールアドレス*	<input type="text"/>

◆案件情報		業種区分*	
大分類*	長野県	国交省(土木)工事	
中分類*	建設部	分野*	道路
小分類*	佐久建設事務所	種類	土木一式工事
発注者名*	長野県(建設事務所)佐久建設事務所	路線水系等	(国)299号 佐久穂町 八郎(乙女の滝)1工区
案件名称*	国補道路災害防除(国道)・地域活力基盤創出交付金(災害防除)合帯工事	工事(業務)開始日*	2009-10-06
契約番号*	000200032109990	工事(業務)終了日*	2010-01-08
発注年度*	2009	緯度*	36.116806
工種	<input type="checkbox"/> 法面工事 <input type="checkbox"/> 工法型式 <input type="checkbox"/> 法面工	経度*	138.6146
概要*	落石防止工 L=97.1m 補強土壁生法特工 A=636m2 積生基材吹付工 A	<input type="button" value="地図表示"/>	
		受注者名*	〇〇主権株式会社

⑨ オンライン電子納品申請

「登録」ボタンをクリックし、NESiSへのオンライン電子納品の申請を行います。

The screenshot shows a web form for online submission. At the top, there are two buttons: '登録' (Register) and 'キャンセル' (Cancel). The '登録' button is highlighted with a red box. Below the buttons, there are several sections of input fields:

- ◆ 発注者情報** (Orderer Information): Includes fields for '発注者のメールアドレス' (Orderer's email address), '主任担当者・管理連絡先' (Principal/Management contact), '申請者名' (Applicant name), and '申請者のメールアドレス' (Applicant's email address).
- ◆ 発注情報** (Order Information): Includes dropdown menus for '大分類' (Major category), '中分類' (Sub-category), and '小分類' (Minor category), and text boxes for '発注者名' (Orderer name), '発注番号' (Order number), '発注年度' (Order year), '工種' (Trade), and '職業' (Occupation).
- 業務区分** (Business Category): Includes dropdown menus for '業務区分' (Business category), '分野' (Field), and '種類' (Type).
- 納品水収等** (Submission Water Revenue, etc.): Includes text boxes for '納品水収等' (Submission water revenue, etc.), '工事開始開始日' (Start date of work), and '工事開始終了日' (End date of work).
- 編成** (Composition): Includes text boxes for '編成' (Composition) and '額定' (Rated).
- 発注者名** (Orderer Name): Includes a text box for '発注者名' (Orderer name).
- 発注者ID** (Orderer ID): Includes a text box for '発注者ID' (Orderer ID).
- 発注者業** (Orderer Industry): Includes a text box for '発注者業' (Orderer industry).
- 発注者業** (Orderer Industry): Includes a text box for '発注者業' (Orderer industry).
- 発注者業** (Orderer Industry): Includes a text box for '発注者業' (Orderer industry).

⑩ 申請受領

成果品登録サイトから送られる情報をNESiSが受取り、受付け是非を判断します。

⑧ 申請内容の確認

NESiSにより発注者（担当者）が登録・申請された電子成果品の内容を確認します。

⑨ 申請承認

発注者（担当者）が申請承認するとNESiSに正式な登録が開始されます。なお、申請差戻し・再申請の場合、登録されたメールアドレスに登録却下の処理がされます。この場合、発注者（担当者）からの指示に従い、①から再度、やり直しとなります。

⑩ 申請承認通知受領

申請が承認されたことをNESiSから登録されたアドレスにメールで通知されます。



案件名：令和7年度〇〇〇〇橋梁概略調査検討業務
案件番号：A-123456789

発注者より電子成果品の登録に関して承認されました。
発注者からコメントがあれば熟読願います。

コメント：

※本メールは長野県電子納品保管管理システム[NESiS]による自動送信メールです。
本メールに心当たりがない場合、恐れ入りますが、下記までその旨をご連絡いただけますと幸いです。

■お問い合わせ窓口

⑪NESiSへ登録

承認された成果品は、自動的にNESiSに登録されます。

⑫登録完了

NESiSへの登録が完了します。なお、登録完了に要する時間は、サーバの負荷状況、回線仕様状況、電子成果品の大きさにより異なります(状況により数時間以上要する場合があります)。

⑬登録完了通知受領(アンケート入力)

登録が完了すると登録完了通知がNESiSから送付されます。その際、工事・業務に関するアンケートの記載のURLが送信されます。



サンプル建設様

保管管理システムに案件登録が行われ、正常に終了しました。引き続き電子納品基準要領外の情報登録にご協力ください。

案件名：令和7年度〇〇〇〇橋梁概略調査検査業務
契約番号：A-123456789
発注年度：2024

依頼対象メールアドレス：Aaaaaaa.bbb@cccc.co.jp
ユーザID：addData02660462

以下の手順に従って、まず、長野県電子納品保管管理システム(追加情報登録サイト)の利用規約を確認してください。
1. 追加情報登録サイト(<https://test-delivery.nesis.jp/delivery?ReturnUrl=/Api/Respondent>) にアクセスします。
2. [利用規約]リンクをクリックすると、利用規約ポップアップが表示されます。
3. 利用規約の内容を確認し、[利用規約に同意する]チェックボックスをクリックすると、ログインできるようになります。

続いて、システムにログインし、案件に関する追加情報を入力・登録してください。
4. 本メール記載のユーザIDを入力し、[ワンタイムパスワード発行]ボタンをクリックすると、ログイン画面が表示されます。また、依頼対象メールアドレスにワンタイムパスワード通知メールが送信されます。
5. ログイン画面で、ワンタイムパスワード通知メール記載のワンタイムパスワードを入力し、[ログイン]ボタンをクリックすると、追加情報入力画面が表示されます。
6. 追加情報入力画面で、必要な情報を入力し[登録]ボタンをクリックします。

※本メールに心当たりが無い場合、恐れ入りますが、本メールを破棄していただけますと幸いです。

このURLにアクセスし、アンケートを記入してください。

※本アンケートは、長野県が発注した工事・業務における実態を把握するもので、公共工事の適正な遂行や、品質向上を図るために行う施策等の基礎資料となります。



長野県電子納品保管管理システム(アンケート入力サイト) v.1.0.0 回答を一時保存することも可能 長野県HP HELP

アンケート入力画面

+案件詳細情報

※アンケートの実施内容は、発注部局や発注内容によって異なります。

①回答項目のタブを選択

遠隔臨場 技術者を記載した格闘設置 県外下請 県外産資材 県産木材使用量 再生砕石 信州リサイクル製品

◆本工事・業務における「遠隔臨場」の実施状況について、入力してください。

実施の有無 あり なし ②実施の有無を入力

③実施内容を入力

実施した主な理由 設計額が1億円以上

遠隔臨場の回数 5

機器の調達 ②受注者が購入・リースした機器

機器の種類 遠隔臨場システム(GENGAコネクストSPスマートフォンタイプ)
※機器の調達で②を選択した場合のみ

遠隔臨場1回あたりの短縮時間(h) 2

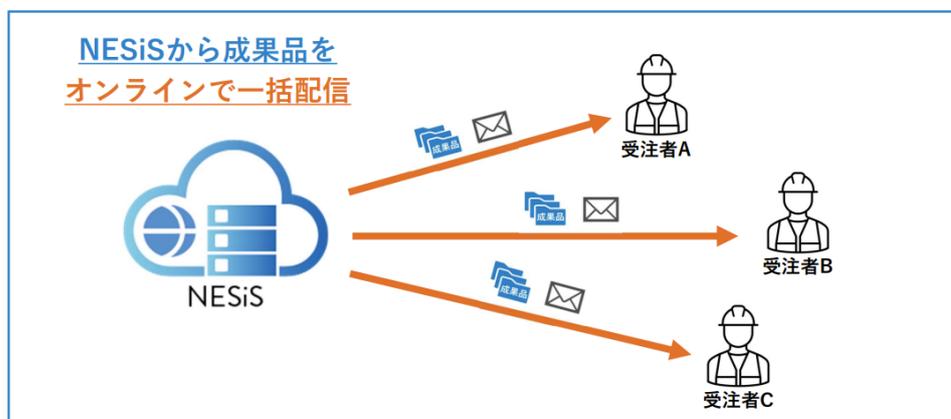
遠隔臨場の課題 山間部で通信環境が悪く、安定しない

④成果品と紐づけられて保存されます

第7章 配信された電子成果品の取得

NESiSは、インターネットを通じて受注者に電子成果品を配信することができます。工事・業務を受注した際、これまで過年度の電子成果品の情報を来庁してCD/DVDで受け取ることが必要でした。NESiSでは、発注者（担当者）が指定した受注者に過年度成果を配信することで来庁せず受け取ることが可能であり、円滑な業務推進を行えます。特に、以下の場面で非常に効果を発揮します。

- ・発注者が貸与した電子成果品（CD/DVD）の破損および紛失のリスクがなくなります。
- ・災害時などにおいて、一度に複数の会社に成果品を配信することができるため、来庁せずとも情報を収集できます。



配信された電子成果品の取得は以下の方法で実施できます。

① 配信情報メールの受信

発注者（担当者）から過年度の電子成果品が、定められた受注者（発注者が指定した受注者）に配信されます。配信情報は、メールで届きます。記載されているアドレスにアクセスすると成果品ダウンロードサイトが起動します。

※注意 配信された電子成果品は、配信期間、配信回数が設定されています。この条件を超えると配信された電子成果品はダウンロードできなくなります。



サンプル建設株式会社
受注 太郎 様

長野県電子納品保管管理システムより、電子成果品が配信されました。
案件名：令和7年度〇〇〇〇橋梁概略調査検計業務
発注年度：2024
業種区分：国交省/土木/設計
発注事務所：長野県 建設部 建設政策課技術管理室

配信対象メールアドレス：
ユーザID：download2060463
配信期間：2025/03/10 ～ 2025/03/11
ダウンロード可能回数：5 回

以下の手順に従って、まず、長野県電子納品保管管理システム（配信機能）の利用規約を確認してください。

1. 配信機能 (<https://test-delivery.nesis.jp/delivery>) にアクセスします。
2. [利用規約] リンクをクリックすると、利用規約ポップアップが表示されます。
3. 利用規約の内容を確認し、[利用規約に同意する] チェックボックスをクリックすると、ログインできるようになります。

続いて、システムにログインし、電子成果品をダウンロードしてください。

4. 本メール記載のユーザIDを入力し、[ワンタイムパスワード発行] ボタンをクリックすると、ログイン画面が表示されます。また、配信対象メールアドレスにワンタイムパスワード通知メールが送信されます。
5. ログイン画面で、ワンタイムパスワード通知メール記載のワンタイムパスワードを入力し、[ログイン] ボタンをクリックすると、成果品情報表示画面が表示されます。
6. 成果品情報表示画面で、[成果品ダウンロード] ボタンをクリックします。

※本メールに心当たりが無い場合、恐れ入りますが、本メールを破棄していただけますと幸いです。

②成果品ダウンロードサイトへログイン

成果品ダウンロードサイトにログインします。

- ・ログインする前に必ず利用規約を読み、利用規約に同意する場合、「利用規約に同意する」にチェックを入れてください。
- ・利用規約に同意したら、予め送付されたメールに記載されているユーザIDを入力します。
- ・ユーザIDを設定したら「ワンタイムパスワード発行」ボタンをクリックしてください。

成果品ダウンロードサイトにアクセス可能なパスワードが発行されます。なお、パスワードの有効期限は10分です。有効期限がきれてしまった際は、再度成果品ダウンロードサイトへアクセスし、ユーザIDの入力からやり直してください。

サンプル建設株式会社
受注 太郎 様

長野県電子納品保管管理システムより、電子成果品が配信されました。
案件名：令和7年度〇〇〇〇橋梁概略調査検計業務
発注年度：2024
業種区分：国交省/土木/設計
発注事務所：長野県 建設部 建設政策課技術管理室

配信対象メールアドレス：

ユーザID download2660463

配信期間：2025/03/10 ～ 2025/03/11

ダウンロード可能回数：5 回

以下の手順に従って、まず、長野県電子納品保管管理システム（配信機能）の利用規約を確認してください。

1. 配信機能（<https://test-delivery.nesis.jp/delivery>）にアクセスします。
2. [利用規約]リンクをクリックすると、利用規約ポップアップが表示されます。
3. 利用規約の内容を確認し、[利用規約に同意する]チェックボックスをクリックすると、ログインできるようになります。

続いて、システムにログインし、電子成果品をダウンロードしてください。

4. 本メール記載のユーザIDを入力し、[ワンタイムパスワード発行]ボタンをクリックすると、ログイン画面が表示されます。
- また、配信対象メールアドレスにワンタイムパスワード通知メールが送信されます。
5. ログイン画面で、ワンタイムパスワード通知メール記載のワンタイムパスワードを入力し、[ログイン]ボタンをクリックすると、成果品情報表示画面が表示されます。
6. 成果品情報表示画面で、[成果品ダウンロード]ボタンをクリックします。

※本メールに心当たりが無い場合、恐れ入りますが、本メールを破棄していただけますと幸いです。

長野県電子納品保管管理システム (配信機能) (成果品ダウンロードサイト) 長野県

 **NESiS**
(長野県電子納品保管管理システム)
Nagano Electronic delivery/Storage management
(Sharing/Simplicity) System

 成果品の取得を行う専用サイトです

ログイン

※ 利用規約に同意の上、本機能をご利用ください。
 利用規約に同意する

ユーザIDを入力し、[ワンタイムパスワード発行]ボタンをクリックしてください。
ユーザIDと紐づくメールアドレスにワンタイムパスワードが送信されます。

*ユーザID

ワンタイムパスワード発行

③ワンタイムパスワードの入力

ワンタイムパスワードがメールで届きます。このパスワードを成果品ダウンロードサイトに入力します。



サンプル建設株式会社
受注 太郎 様

長野県電子納品保管管理システムより、ワンタイムパスワードが発行されました。

ワンタイムパスワード：
15d609ea555c47598b080481f4f90d78

画面の案内に従い、システムにログインしてください。
ワンタイムパスワードの有効期間はメールの送信から10分間です。
有効期間が過ぎた場合、ワンタイムパスワード発行画面に戻り、再度ワンタイムパスワードを発行してください。

本メールに心当たりがない場合、恐れ入りますが、下記までその旨をご連絡いただけますと幸いです。

④成果品ダウンロードサイトへのアクセスとダウンロード

ワンタイムパスワードによりアクセスが成功すると成果品ダウンロードサイトにアクセスできます。画面には、ダウンロード可能な電子成果品の情報が表示されています。

内容を確認し、「成果品ダウンロード」ボタンをクリックします。

なお、成果品ファイルの大きさ、回線負荷、インターネット状況により、ダウンロードに数時間要する場合があります。

第8章 問合わせ方法

お問合せについて

NESISについて、ご不明な点等ございましたらKTSサポートセンターまでご連絡ください。

お問い合わせ窓口	KTSサポートセンター
電話番号	03-4221-1300 音声ガイダンスが流れます。 NESISのお問い合わせの場合は【6】を押してください。 ※ガイダンスの途中でも番号操作はできます。
E-mail	nesis-supports@kts.co.jp メールにてお問合せの際は、以下に関する情報をお知らせください。 ・お客様情報（事務所名等・ご芳名・TEL・E-Mail） ・お問合せ内容
サポート時間	9:00~12:00, 13:00~17:00 (土日祝および弊社休業日を除きます)
住所	〒170-0004 東京都豊島区北大塚1-13-4
サポート時間外の受付	上記サポート時間外のお問い合わせ受付は、E-Mailにて承ります。 翌営業日以降、順次回答いたします。 ご理解のほど、よろしくお願い致します。

第9章 改訂履歴

本マニュアルは、実運用により記載することが効果的な事項についての追記や機能変更・追加に伴う記載事項の変更などを行います。以下に改訂履歴を示します。

改訂履歴	改訂日	改訂内容
Rev.1.0	2025/3	初版